

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA PODSTAWIE PROC30031/H PROCEDURY ZAKUPÓW
PGE DYSTRYBUCJA S.A.

Świadczenie usługi wydruku masowego

Numer Postępowania: **POST/DYS/OL/GZ/01673/2026**

Lublin, 5 maja 2026 r.

Spis treści

1.	INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU	6
3.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
4.	WADIUM	6
5.	PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	6
6.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	7
7.	WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O ZAKUPIE I SWZ	9
8.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	9
9.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	10
10.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	10
11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	11
12.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT	11
13.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	11
14.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
15.	DODATKOWE INFORMACJE	12
16.	AUKCJA ELEKTRONICZNA/NEGOCJACJE HANDLOWE.....	13
17.	SYSTEM ZAKUPOWY.....	14
18.	ZAŁĄCZNIKI	14

INFORMACJE WSTĘPNE

1.1. Zamawiający

PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21a, 20-340 Lublin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, wysokość kapitału zakładowego: 9 729 424 160,00 zł - w całości wpłacony; w imieniu której postępowanie zakupowe prowadzi:

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin,
Adres: ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin, Telefon: (81) 445 10 00
<https://www.pgedystrybucja.pl>

1.2. Tryb postępowania zakupowego

1.2.1. Przedmiotowe postępowanie zakupowe o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych

w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A., zwanej dalej „Procedurą” oraz Dobrych Praktyk Zakupowych PGE Dystrybucja S.A., z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. (dostępnych na stronie: <https://www.pgedystrybucja.pl/przetargi> oraz <https://swpp2.gkpge.pl> - zakładka Baza Wiedzy), a także Kodeksie cywilnym.

1.2.2. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym zaprasza się do udziału w Postępowaniu Wykonawców publikując Ogłoszenie o Zakupie lub Specyfikację Warunków Zamówienia
w **Systemie Zakupowym SWPP2 (dalej: System Zakupowy lub System)**.

1.2.3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zachowania poufności danych dotyczących zamówienia uzyskanych w toku niniejszego Postępowania. Wymóg zachowania poufności dotyczy także pytań Wykonawców oraz wyjaśnień Zamawiającego dotyczących poufnych części SWZ.

~~1.2.3.1. Informacje poufne, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje Wykonawcy po otrzymaniu Oświadczenia o zachowaniu poufności/Umowy o zachowaniu poufności, podpisanego/podpisanej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenie o zachowaniu poufności/Umowa o zachowaniu poufności powinno być sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 9 do SWZ i przekazane w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego, z dopiskiem: „Oświadczenie o zachowaniu poufności/Umowa o zachowaniu poufności, nr postępowania: POST/DYS/OL/GZ/...../2026”. Wykonawca powinien dostarczyć dokument potwierdzający, że osoba/y podpisująca/e zobowiązanie o zachowaniu poufności jest/są upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy.~~

~~1.2.3.2. Dokumenty poufne zostaną przekazane Wykonawcy poprzez System Zakupowy <https://swpp2.gkpge.pl>~~

~~1.2.3.3. Dokumenty poufne, o których mowa w pkt 1.2.3 powyżej, Zamawiający przekazuje najpóźniej pierwszego dnia roboczego po dniu przekazania podpisanego przez Wykonawcę Oświadczenia o zachowaniu poufności. Zasady oraz warunki zachowania przez Wykonawcę poufności informacji oraz dokumentów przekazanych mu przez Zamawiającego w postępowaniu określa Oświadczenie o zachowaniu poufności.~~

- ~~1.2.3.4. Wykonawca przesyła Zamawiającemu w Systemie Zakupowym podpisane Oświadczenie o zachowaniu poufności, zgodne z **Załącznikiem nr 9 do SWZ**, wykazując jednocześnie prawo do reprezentacji Wykonawcy.~~
- ~~1.2.3.5. W przypadku pozytywnej weryfikacji umocowania, prawidłowości danych wskazanych w Oświadczeniu o zachowaniu poufności oraz prawidłowości podpisu, Zamawiający najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przekaże dostęp do dokumentów, o których mowa w pkt 1.2.3 SWZ.~~
- ~~1.2.3.6. Zamawiający uzna, że Wykonawcy mieli możliwość zapoznania się z dokumentami, wskazanymi w pkt 1.2.3 SWZ najpóźniej od 3 dnia roboczego, liczonego od dnia publikacji SWZ. Wykonawcy, działając z należytą starannością, powinni przekazać podpisane Oświadczenie o zachowaniu poufności niezwłocznie po publikacji SWZ. Zwłoka Wykonawcy w przekazaniu tych dokumentów nie może stanowić podstawy domagania się wydłużenia terminu składania Ofert.~~
- 1.2.3.7. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzieleniem Zamówienia, w tym również treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.**

1.3. Istotne informacje

- 1.3.1. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 1.3.2. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia o zakupie i Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”).
- 1.3.3. Zamawiający może przed upływem terminu na składanie ofert dokonać zmian lub uzupełnienia treści Ogłoszenia o zakupie oraz SWZ i jej załączników.
- 1.3.4. Zamawiający najpierw dokona oceny Ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym.
- 1.3.5. Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- ~~1.3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegóły dotyczące aukcji elektronicznej zostały podane w pkt 16 SWZ.~~
- 1.3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych na zasadach określonych w Procedurze Zakupów PGE Dystrybucja S.A. Wykonawca potwierdza wynegocjowane warunki w Systemie Zakupowym lub za pomocą elektronicznych środków komunikacji.
- 1.3.8. Zamawiający zamieści informację o sposobie zakończenia postępowania zakupowego w strefie publicznej Systemu Zakupowego oraz zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę oraz zaoferowaną przez niego cenę za wykonanie zamówienia.
- 1.3.9. Zamawiający **dopuszcza składania/e** ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu (Konsorcjum). Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu.
- 1.3.9.1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania

umowy zakupowej oraz wykonanie umowy zakupowej. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem przedmiotu zakupu pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.

- 1.3.9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zakupu powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu zakupowym albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zakupu. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zakupu.
- 1.3.10. Dopuszczalność powierzenia przez Wykonawcę wykonywania zakupu lub jego części podwykonawcom określa **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informujemy, że klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej:
- <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią ww. klauzuli.
- 1.3.11. W przypadku przekazania przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, danych osobowych reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z RODO, w stosunku do osób fizycznych, których dane podaje Zamawiającemu oraz za spełnienie wobec tych osób obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w oparciu o wzór klauzuli informacyjnej zamieszczonej na stronie internetowej:
- <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- 1.3.12. ~~W przypadku, gdy w ramach realizacji umowy zakupowej doszłoby do powierzenia danych osobowych zgodnie z RODO, Wykonawca zobowiązuje się podpisać na podstawie art. 28 RODO umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, określając warunki powierzenia, w szczególności cel oraz zakres przetwarzanych danych osobowych. Umowa powierzenia przetwarzania danych będzie zawarta zgodnie ze wzorem obowiązującym u Zamawiającego. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych stanowi~~ **Załącznik do umowy (zał. nr 5 do SWZ).**
- 1.3.13. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej:
- <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- 1.3.14. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zakupu, w tym również treść i warunki Projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu przedmiotu zakupu, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 1.3.15. UWAGA: Zamawiający informuje, że postępowanie zakupowe będzie prowadzone

z wykorzystaniem Systemu Zakupowego. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 17 SWZ.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

- 2.1. Przedmiotem zakupu jest „Świadczenie usługi wydruku masowego”
- 2.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- 2.4. Pozostałe warunki realizacji Zakupu zostały określone w załączonym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zakupu, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz Umowie, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin realizacji: **od dnia 01.10.2026 do dnia 31.10.2027 roku.**

4. WADIUM

- 4.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **18 000,00 zł** (słownie złotych: osiemnaście tysięcy złotych 00/100).
- 4.2. Wadium wnosi się na cały okres związania ofertą.
- 4.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. gwarancjach bankowych,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 4.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 4.5 poniżej, przed upływem terminu składania ofert.
- 4.5. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto:
Bank PEKAO S.A.

Nr rachunku: 47 1240 5497 1111 0000 5003 6150

W tytule przelewu należy wpisać: **WADIUM, POST/DYS/OL/GZ/01673/2026**

- 4.6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, uchyla się od potwierdzenia Oferty złożonej w aukcji elektronicznej, uchyla się od potwierdzenia wynegocjowanych warunków podczas negocjacji handlowych albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 4.7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz, wymagane jest złożenie wraz z Ofertą za pośrednictwem Systemu Zakupowego oryginału właściwego dokumentu w formie elektronicznej, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta.
- 4.8. W przypadku gdy dokument Wadium w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej został wystawiony w postaci papierowej, należy przekazać Zamawiającemu oryginał tego dokumentu przed upływem terminu składania Ofert - na adres Zamawiającego:

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin
z siedzibą w Lublin
ul. Garbarska 21
20-340 Lublin

z dopiskiem: „dot. Oferty do Postępowania zakupowego nr POST/DYS/OL/GZ/01673/2026 nazwa: **„Świadczenie usługi wydruku masowego”** (skan dokumentu zaleca się załączyć do Oferty składanej przez System Zakupowym).

5. W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej Zamawiający dopuszcza przedłożenie poświadczonej przez Wykonawcę kopii dokumentu, o ile z treści gwarancji nie będzie wynikało, że dysponowanie oryginałem gwarancji jest niezbędne do realizacji uprawnień z niej wynikających.
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanek dookreślonych w **pkt 1.1. Załącznika nr 2 do SWZ**,

5.1.2. Spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:

5.1.2.1. Posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu,
w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.1.2.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.1.2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.2. Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, określa **Załącznik nr 2 do SWZ**.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1, a dookreślonych w **Załączniku nr 2 do SWZ**, według formuły „spełnia”/„nie spełnia” warunku. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego Oferta zostanie odrzucona.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

6.1. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego. Oferta w Systemie Zakupowym musi być złożona z konta Wykonawcy, który składa Ofertę, na wzorach stanowiących Załączniki do SWZ.

6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.

6.3. Przez Ofertę w postaci elektronicznej rozumie się dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** (Formularz

Oferty), opatrzoney kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej. Dopuszcza się również skan/zdjęcie dokumentu Formularza Oferty sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**, na którym złożono własnoręczny podpis umożliwiający identyfikację osoby go składającej, lub inne jego odwzorowanie.

6.4. Na kompletną Ofertę składają się dokumenty wymienione w pkt 3 Załącznika nr 2 do SWZ.

6.5. Składając ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w Systemie formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość zamówienia w PLN (netto i brutto).

Uwaga: Wypełniony formularz systemowy w Systemie Zakupowym stanowi jedynie techniczne potwierdzenie Oferty złożonej na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. W przypadku rozbieżności wartości Zakupu pomiędzy Ofertą złożoną na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ** a formularzem systemowym Systemu Zakupowego, wiążącą i podlegającą ocenie jest Oferta złożona na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. Wypełnienie wyłącznie formularza systemowego Systemu Zakupowego nie stanowi skutecznego złożenia oferty. Wymaga się złożenia oferty zgodnie z pkt.6.3. SWZ.

6.6. W przypadku awarii Systemu Zakupowego, gdy złożenie oferty w dniu, w którym upływa termin składania ofert za pośrednictwem Systemu jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 9.2. SWZ. W takim przypadku dopuszcza się złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej przed upływem terminu składania ofert, na adres: maciej.bartnik@pgedystrybucja.pl, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

6.6.1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej musi być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: *.zip lub *.7z) i zabezpieczona hasłem.

6.6.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła pocztą elektroniczną, **po upływie terminu na składanie ofert**, na adres: maciej.bartnik@pgedystrybucja.pl

6.6.3. Wiadomość zawierająca hasło powinna posiadać następujący format: „WYK., Nazwa wykonawcy, Hasło [*hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków*]”.

6.6.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.

6.6.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.

6.7. Przekazanie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku, gdy Zamawiający w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego, będzie skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.

6.8. Formularz Oferty składany przez System Zakupowy musi umożliwiać Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Nie dopuszcza się składania zaszyfrowanego Formularza Oferty i przekazywania Zamawiającemu po upływie terminu składania ofert hasła do jego otwarcia. Będzie to skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania zakupowego na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.

6.9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

- 6.10.** Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę handlową jego przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w Sekcji Systemu Zakupowego „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawnym (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt. 4.3.4 „Szczegółowej instrukcji korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia.

Uwaga: Wykonawca nie może zastrzec poufności ceny Oferty.

- 6.11.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
- 6.12.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania Ofert wycofać Ofertę.
- 6.13.** Wycofanie oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 „Szczegółowej instrukcji korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.

7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O ZAKUPIE I SWZ

- 7.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zakupie i SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie w przypadku, gdy wpłynie ono na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego.
- 7.2.** Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.
- 7.3.** Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przysyłać na adres/-y osób wymienionych w punkcie 9 SWZ.
- 7.4.** Zamawiający może dokonywać w toku postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 8.1.** Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 8.2.** Cena Oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i uwzględniać wszystkie opłaty, podatki i świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego, terminowego wykonania przedmiotu Zakupu nawet, gdy obowiązek wykonania świadczenia nie wynika wprost z dokumentów Postępowania zakupowego lub innych dokumentów leżących u podstaw Umowy.
- 8.3.** Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Zakupu, z zastrzeżeniem warunków wynikających z Umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

- 8.4.** Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowitej ceny netto za realizację przedmiotu Zakupu w Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowego.
- 8.5.** Całkowita cena netto podana przez Wykonawcę w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowym musi być zgodna z całkowitą ceną netto podaną w Formularzu Oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami podanymi w ustrukturyzowanym formularzu Systemu Zakupowego a Formularzu Oferty, wiążące są ceny podane w Formularzu Oferty sporządzonej wg **Załącznika nr 3 do SWZ**.
- 8.6.** Cena (wartość) musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
- 8.7.** Ceny (wartości) zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8.8.** Jeżeli została złożona Oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1.** W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
- 9.1.1. Za pośrednictwem Systemu Zakupowego (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub
- 9.1.2. Drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 9.2. SWZ wyłącznie w zakresie wskazanym w pkt. 7.3. SWZ.
- 9.2.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 9.2.1. Maciej Bartnik, Wydział Zakupów Oddziału Lublin PGE Dystrybucja S.A.,
tel.: /81/ 445-10-99 (w godz. 8:00-14:00),
e-mail: maciej.bartnik@pgedystrybucja.pl
dodatkowo: Piotr.agaciak@pgedystrybucja.pl
- 9.2.2. Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z innymi osobami poza wskazanymi do kontaktu powyżej.
- 9.3.** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>
- 10.2.** W dniu opublikowania postępowania termin składania ofert został wyznaczony do dnia **20.05.2026 r.** do godz. **10.00**.
- 10.3.** W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania ofert będzie podany w Systemie Zakupowym.
- 10.4.** UWAGA: Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na serwer, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie wyznaczonego

terminu składania ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty. **Dlatego, mając w szczególności na uwadze możliwość wystąpienia ewentualnych nieprzewidzianych utrudnień technicznych po stronie Wykonawcy lub związanych z działaniem Systemu Zakupowego, Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**

10.5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania ofertą wynosi **45 dni** licząc od daty upływu terminu składania ofert.

11.2. Jeżeli termin związania ofertą okaże się niewystarczający, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie.

11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, jeżeli było ono wymagane, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą oraz okres ważności wadium z własnej inicjatywy.

12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT

12.1. Z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1.3.6. oraz 1.3.7 SWZ, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która nie podlega odrzuceniu i zawiera najniższą cenę - kryterium oceny ofert: cena netto (waga 100%).

12.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny Ofert. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastrzeżeniem przypadku, gdy do zaprezentowania rankingu i oceny ofert niezbędna będzie większa dokładność.

12.3. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

13.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny ofertowej brutto.

13.2. Zabezpieczenie musi być wniesione w całości przed podpisaniem Umowy.

13.3. Zabezpieczenie może być wniesione w formie pieniężnej (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 47 1240 5497 1111 0000 5003 6150), w poręczeniach bankowych, w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych.

13.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przekazane w innej formie niż pieniężna, powinno zawierać zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego. Poręczenie lub gwarancja powinno być udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie, na cały okres realizacji umowy oraz wskazywać termin, w jakim dokonana zostanie wypłata. Termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania zapłaty.

13.5. W przypadku Konsorcjum, zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione przez dowolnego członka/członków Konsorcjum. Z dokumentu powinno wynikać, w imieniu których Wykonawców zabezpieczenie jest wnoszone.

- 13.6.** Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zasady zwrotu zabezpieczenia określa Procedura Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz Projekt Umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

- 14.1.** Z Wykonawcą, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający podpisze Umowę według wzoru określonego w **Załączniku nr 5 do SWZ**, na warunkach określonych w niniejszym Postępowaniu.
- 14.2.** Umowa, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 14.3.** Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do Oferty.
- 14.4.** Wykonawca w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania w strefie publicznej Systemu SWPP2 zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dane i dokumenty do zawarcia Umowy, w tym: szczegółowy kosztorys ofertowy oraz szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy, które podlegać będą akceptacji przez Inspektora Nadzoru wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 14.5.** Wykonawca zobowiązany jest podpisać Umowę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania w strefie publicznej Systemu SWPP2. Niedotrzymanie tego terminu, potraktowane zostanie jako uchylanie się od zawarcia umowy oraz uprawnienia do zatrzymania wadium.

15. DODATKOWE INFORMACJE

- 15.1.** Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Umowy z Wykonawcą.
- 15.2.** W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 15.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w tym również po wyborze najkorzystniejszej Oferty, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy, w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 15.4.** W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie postanowienia Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 15.5.** Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy podmiotom współpracującym z Zamawiającym.
- 15.6.** Zamawiający informuje, że do zapłaty za zobowiązania stosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
- 15.7.** Wykonawca zapewnia, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową – dotyczy usług.
- 15.8.** W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

- 15.9.** Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.

16. AUKCJA ELEKTRONICZNA/NEGOCJACJE HANDLOWE

- 16.1.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych, zgodnie z pkt. 9.6.3 – 9.6.6 Procedury Zakupów.
- 16.2.** Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający po dokonaniu oceny Ofert w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli złożono co najmniej **2 Oferty niepodlegające odrzuceniu**.
- 16.3.** Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” dostępnym w Systemie Zakupowym w zakładce „Dokumenty” w pliku „Regulacje i procedury obowiązujące w PGE Dystrybucja S.A.”
- 16.4.** Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „–Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 16.5.** Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego za pośrednictwem strony internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje oferty w postaci elektronicznej.
- 16.6.** Do udziału w aukcji zaprasza się tych Wykonawców, których Oferty **nie podlegają odrzuceniu**. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 16.6.1. pozycji złożonych przez nich Ofert,
 - 16.6.2. minimalnych wartościach postępień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 16.6.3. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 16.6.4. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - 16.6.5. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 16.7.** Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie całkowita wartość netto.
- 16.8.** Zamawiający w przypadku złożenia przez Wykonawców na platformie aukcyjnej jednakowych ofert cenowych, uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy który zaoferował ją jako pierwszy. Ranking w systemie jest odzwierciedleniem powyższego zapisu.
- 16.9.** Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna odbywać się będzie według reguły zniżkowej aukcji dynamicznej, co oznacza, że każda oferta cenowa wykonawcy zostanie przyjęta przy minimalnej wartości postępowania, tylko wówczas, gdy będzie ona niższa od aktualnej oferty wykonawcy. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio złożonej oferty.
- 16.10.** W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 16.11.** Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji lub w formie pisemnej, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji.

- 16.12.** Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 16.13.** Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej
- 16.13.1. Aukcja jest jednoetapowa.
 - 16.13.2. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie: 20 min.
 - 16.13.3. Zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie.
 - 16.13.4. Jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie.
 - 16.13.5. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zakupu, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 16.14.** W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w Formularzu oferty.
- 16.15.** Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w Ogłoszeniu o Zakupie lub SWZ, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 16.16.** Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (ofertę złożoną w aukcji elektronicznej), nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji.
- 16.17.** Złożenie najlepszej Oferty w toku aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Oferty jako najkorzystniejszej.
- 16.18.** Po zakończeniu aukcji elektronicznej, Komisja przetargowa może zdecydować o przeprowadzeniu negocjacji handlowych z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą w toku aukcji.

17. SYSTEM ZAKUPOWY

- 17.1.** Zamawiający informuje, że postępowanie zakupowe będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.
- 17.2.** Składanie ofert w postępowaniach zakupowych wymaga posiadania konta w Systemie Zakupowym. Rejestracja konta i logowanie dostępne są pod adresem: <https://swpp2.qkpge.pl>. **Zainteresowanych udziałem w Postępowaniu zakupowym (w tym wszystkich Wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę wspólnie) prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni roboczych.**
- 17.3.** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>, w dokumencie pn. „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 17.4.** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie wniosków, ofert i zadawanie pytań w

- postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmiany oferty lub wniosku, wycofania oferty lub wniosku złożenia pytań do postępowania.
- 17.5.** Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania, tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniu przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. Dokładną datę i godzinę złożenia Wniosku, Oferty można sprawdzić po wygenerowaniu raportu ze złożonego Wniosku, Oferty. W tym celu należy w sekcji „Akcje” wybrać opcje „Wygeneruj raport”.
- 17.6.** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 17.7.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>, w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 17.8.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” dostępnym w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>.
- 17.9.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu wynosi 150 MB. Dopuszczalne rozszerzenia plików zamieszczanych w Systemie Zakupowym: xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, url, ods, cpq, dbf, prj, qmd, shp, odt, xism, ppt, html. Zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.
- 17.10.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do systemu przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 17.11.** System po upływie terminu składania ofert nie dopuści możliwości złożenia oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 17.12.** Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:

Infolinia: +48 22 576 87 87

e-mail: helpdesk.zakupy@gkpge.pl

formularz kontaktowy: <https://swpp2.gkpge.pl/app/helpdesk/form>

Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Zakres wsparcia: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>

18. ZAŁĄCZNIKI

18.1. Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zakupu oraz załącznik nr 1.1. do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia, opis sposobu oceny, elementy składowe oferty

Załącznik nr 3 – Formularz Oferty (wzór)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (wzór)

Załącznik nr 5 – Projekt Umowy zakupowej

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych zamówień

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia

- 1.1. Przedmiotem postępowania zakupowego jest Świadczenie usługi wydruku masowego przez okres 12 miesięcy dla Oddziałów PGE Dystrybucja S.A..
- 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1.1 do SWZ.
- 1.3. Orientacyjne ilości czynności, realizowane w okresie 12 miesięcy w ramach usługi wydruku masowego stanowi załącznik nr 8 do SWZ

Uwaga! Zamawiający zawrze jedną umowę dla wszystkich Oddziałów

2. Zasady realizacji zakupu

Zgodnie z załącznikiem nr 1.1 do SWZ oraz zgodnie z projektem umowy zakupowej stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

3. Termin realizacji zamówienia

Od dnia 01.10.2026 do dnia 31.10.2027 roku, z założeniem:

- a. Etap I – przygotowanie do realizacji usługi – konfiguracja środowiska i przeprowadzenie testów w terminie 7 dni przed rozpoczęciem etapu II
- b. Etap II - rozpoczęcie realizacji świadczenia usługi po zakończeniu Etapu I od 01.11.2026 r.

oraz zgodnie z projektem Umowy zakupowej stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ.**

4. Minimum logistyczne

Nie dotyczy

5. Miejsce realizacji zamówienia

Obszar świadczenia usług odpowiada obszarowi działania danego Oddziału PGE Dystrybucja S.A., którego dotyczy umowa:

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok z siedzibą w Białymstoku, ul. Elektryczna 13, 15 - 950 Białystok

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź z siedzibą w Łodzi, ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź,

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna z siedzibą w Skarżysku - Kamiennej, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 51, 26-110 Skarżysko - Kamienna,

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów z siedzibą w Rzeszowie ul. 8 Marca 8, 35-065 Rzeszów,

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa z siedzibą w Warszawie, 04-470 Warszawa, ul. Marsa 95,

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość z siedzibą w Zamościu, ul. Koźmiana 1, 22-400 Zamość,

6. Gwarancja

- 6.1. Wymagana gwarancja zrealizowanej usługi - zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

7. Podwykonawstwo

- 7.1. Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie przedmiotu zakupu przez podwykonawców.

W przypadku powierzenia realizacji zakupu podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty wprowadzić ich nazwy oraz określić, jaką część Zakupu zamierza im powierzyć, jeżeli Podwykonawcy są już znani.

Załącznik nr 1.1 do szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia

I. Ogólne założenia dotyczące wydruku dokumentów (faktur, wezwań do zapłaty, listów i informacji dla klientów itp.)

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca wykona następujące czynności:

1. Będzie odbierał dane udostępniane przez Zamawiającego poprzez szyfrowane połączenie z serwera FTP lub Udostępni serwer SFTP i zapewni odbiór danych przekazywanych przez Zamawiającego poprzez ten serwer (bezpieczne połączenia). Wysyłanie danych do drukowania, wysyłki odbywa się drogą elektroniczną poprzez łącze teleinformatyczne szyfrowane w dni robocze. Sposób realizacji Umowy dla poszczególnych Oddziałów zostanie uszczegółowiony na Etapie I.
2. Udostępni portal raportujący WWW do śledzenia zaawansowania prac przekazanych do wydruku.

Udostępniony portal powinien posiadać następujące funkcjonalności:

- 2.1. Przygotowywanie dziennych raportów wysyłkowych oraz raportowanie ilości nadanych przesyłek w przedziale - skali czasowej wybranej przez Zamawiającego.
- 2.2. Zabezpieczenie/Alert przed podwójnym wydrukowaniem i zakopertowaniem z tego samego pliku lub przed jego pominięciem.
- 2.3. Bieżącą kontrola integralności kopertowanych zadań.
- 2.4. Raportowanie w wybranym przez Zamawiającego przedziale czasowym dokonanych czynności obejmujących ilość otrzymanych faktur zawierających od 1 do 8 kartek, faktur zawierających więcej niż 8 kartek oraz pozostałe czynności wymienione w Załączniku nr 1 i statystyki z prowadzonej pracy.
- 2.5. Raportowanie o którym mowa w pkt 2.4 powinno być możliwe z poziomu każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
- 2.6. Raporty powinny być umieszczane w folderach wskazanych przez Zamawiającego na Etapie I.
3. Będzie sprawdzał poprawność otrzymanych danych ze specyfikacją otrzymaną od Zamawiającego poprzez weryfikację punktów kontrolnych wskazanych przez Zamawiającego, a w szczególności:
 - a) kontroli nazw plików,
 - b) kontroli daty powstania plików,
 - c) kontroli poprawności danych (ilość rekordów, sum wskazanych pól),
 - d) kontroli sum kontrolnych generowanych wartości,
 - e) kontroli kompletności adresu korespondencyjnego.
4. Będzie utrzymywał zapasy materiałów poligraficznych w ilości pokrywającej miesięczne potrzeby wysyłkowe Zamawiającego.
5. Będzie przygotowywał do druku oraz drukował dokumenty wg otrzymanych szablonów, z uwzględnieniem możliwości dokonania zmian w szablonach w trakcie okresu obowiązywania zamówienia, jak również możliwości wprowadzania nowych rodzajów dokumentów. Zmiana szablonów nie wymaga zmiany Umowy w tym zakresie dokonywanej w formie aneksu. Odbywa się ona na zasadach opisanych w Rozdziale V niniejszego załącznika nr 1 do Umowy.
6. Spakuje do kopert wydrukowane dokumenty, wraz z materiałami dodatkowymi spełniającymi warunki maszynowego kopertowania.
7. Będzie sprawdzał, czy wszystkie dane adresata oraz data nadania są widoczne w okienku koperty.
8. Nada przygotowane przesyłki/dokumenty.
9. Będzie archiwizował elektronicznie obrazy wszystkich dokumentów przekazywanych do wysyłki w formacie PDF oraz w ciągu 2 dni roboczych po każdorazowej wysyłce dokumentów do adresatów umieszczał na serwerze sFFT. Jednocześnie obrazy dokumentów będą utrwalane na płytach jednokrotnego zapisu CD lub DVD w sposób

uniemożliwiający ich odczytanie przez osoby nieupoważnione i dostarczane, co miesiąc do 5 dnia następnego miesiąca. Wraz z obrazami dokumentów, Wykonawca będzie dostarczał skany raportów pocztowych i książek nadawczych, potwierdzonych przez operatora pocztowego.

Archiwum będzie dostępne również w trybie on-line poprzez portal WWW Wykonawcy z możliwością wyszukiwania wg parametrów podanych przez Zamawiającego. Archiwum będzie dostępne przez okres obowiązywania Umowy. Po zakończeniu Umowy dokumenty PDF w archiwum online zostaną zniszczone przez Wykonawcę.

10. Do 4 dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym świadczona była usługa, przygotuje i dostarczy do Zamawiającego miesięczne zbiorcze raporty potwierdzające realizację zlecenia wg wzoru raportu – Załącznik nr 10 do Umowy.
11. Zapewni realizację dołączania do przesyłek dodatkowych załączników. Format i gramatura przesyłek będzie ustalana na bieżąco z Wykonawcą.
12. Będzie przekazywał bieżące informacje o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację usługi oraz o przyczynach ewentualnego niezrealizowania usługi.
13. Udzieli gwarancji jakości na przedmiot zamówienia w okresie jego realizacji oraz na okres 4 miesięcy od daty wykonania całości usługi. W przypadku ujawnienia wad w okresie trwania gwarancji, usunie je niezwłocznie na własny koszt.

II. Koperty

Zamawiający wymaga stosowania białych kopert C6/C5 z jednym okienkiem, jako podstawowych kopert do pakowania wysyłek. Przy zestawach o ilości kartek powyżej 8 sztuk dopuszcza się stosowanie koperty większej rozmiarowo z jednym okienkiem.

Przednia część koperty będzie zgodna z wzorem zawartym w Księdze wizualizacji.

Na odwrocie koperty – informacja o przyczynach niedostarczenia przesyłki:

„W przypadku niedostarczenia przesyłki do adresata prosimy o wskazanie przyczyny i odesłanie przesyłki do nadawcy w stanie nienaruszonym:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> adresat nie podjął w terminie | <input type="checkbox"/> adresat wyprowadził się |
| <input type="checkbox"/> adresat nieznany | <input type="checkbox"/> adresat zmarł |
| <input type="checkbox"/> adresat odmówił przyjęcia | <input type="checkbox"/> inne |
| <input type="checkbox"/> niewystarczające dane adresowe | <input type="checkbox"/> nowy adres" |

a) Zastosowane kolory nadruku: 4+1

Koperta z okienkiem musi spełniać wszelkie obowiązujące w Polsce normy pocztowe. W okienku koperty muszą być widoczne wszelkie informacje niezbędne do dostarczenia przesyłki do adresata oraz pozostałe informacje wymagane przez Zamawiającego. Nadruki na kopertach mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, o czym Wykonawca zostanie poinformowany z miesięcznym wyprzedzeniem.

III. Poddruk

Zamawiający używa następujących poddruków:

Poddruk nr 1 z logo



Poddruk nr 2 (nagłówek + stopka)



Poddruk nr 3 z (nagłówek + blankietami wpłat dwuodcinkowy)



DOWÓD / POKWITOWANIE DLA ZLECENIODAWCY	nr rachunku odbiorcy	nazwa odbiorcy		
	odbiorca:	nazwa odbiorcy cd.		
	kwota:	nr rachunku odbiorcy		
	zleceniodawca:	wpłata gotówkowa *niepotrzebne skreślić		
	tytułem:	nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota słownie (wpłata)		
		nazwa zleceniodawcy		
		nazwa zleceniodawcy cd.		
		tytułem		
		06		
	stempel dzienny	pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy		Oplata: [][][][]

Poddruk nr 4 (nagłówek + stopka)



SPRZEDAWCA:

PGE Dystrybucja S.A.
ul. Garbarska 21 A
20-340 Lublin
NIP: 946-25-93-855
Oddział Zamość
22-400 Zamość,
ul. Kozmiana 1
tel. (84) 539 21 00, fax (84) 539 21 09
Pogotowie Energetyczne - tel. 991

Poddruk nr 5 blankiet wpłaty

DOWÓD / POKWITOWANIE DLA ZLECENIODAWCY	nr rachunku odbiorcy	nazwa odbiorcy		
	odbiorca:	nazwa odbiorcy od.		
	kwota:	nr rachunku odbiorcy		
	zleceniodawca:	wpłata gotówkowa * niepotrzebne skreślić		
	tytułem:	nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota słownie (wpłata)		
		nazwa zleceniodawcy		
		nazwa zleceniodawcy od.		
		tytułem		
		06		
stempel dzienny		Oplata:		
opłata		pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy		

Poddruk nr 6 z blankietami wpłat dwuodcinkowy

odbiórca		nazwa odbiorcy	
nr rachunku odbiorcy			
nr rachunku odbiorcy c.d.			
odbiórca:			
kwota:			
Termin płatności:			
Podstawa naliczania odsetek:			
Zleceniodawca / nr ewidencyjny:			

Polecenie przelewu / wpłata gotówkowa	
nazwa odbiorcy	
nazwa odbiorcy c.d.	
i.k. nr rachunku odbiorcy	
Waluta PLN Kwota	
nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota słownie (wpłata)	
nazwa zleceniodawcy	
nazwa zleceniodawcy c.d.	
tytułem	
pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy	
Termin płatności:	
Podstawa naliczania odsetek:	
Opłata:	

odbiórca		nazwa odbiorcy	
nr rachunku odbiorcy			
nr rachunku odbiorcy c.d.			
odbiórca:			
kwota:			
Termin płatności:			
Podstawa naliczania odsetek:			
Zleceniodawca / nr ewidencyjny:			

Polecenie przelewu / wpłata gotówkowa	
nazwa odbiorcy	
nazwa odbiorcy c.d.	
i.k. nr rachunku odbiorcy	
Waluta PLN Kwota	
nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota słownie (wpłata)	
nazwa zleceniodawcy	
nazwa zleceniodawcy c.d.	
tytułem	
pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy	
Termin płatności:	
Podstawa naliczania odsetek:	
Opłata:	

odbiórca		nazwa odbiorcy	
nr rachunku odbiorcy			
nr rachunku odbiorcy c.d.			
odbiórca:			
kwota:			
Termin płatności:			
Podstawa naliczania odsetek:			
Zleceniodawca / nr ewidencyjny:			

Polecenie przelewu / wpłata gotówkowa	
nazwa odbiorcy	
nazwa odbiorcy c.d.	
i.k. nr rachunku odbiorcy	
Waluta PLN Kwota	
nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota słownie (wpłata)	
nazwa zleceniodawcy	
nazwa zleceniodawcy c.d.	
tytułem	
pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy	
Termin płatności:	
Podstawa naliczania odsetek:	
Opłata:	

Poddruk nr 7 (nagłówek + wcięta stopka)



Uwaga: Poddruki mogą ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy, o czym Wykonawca zostanie poinformowany z miesięcznym wyprzedzeniem.

Dokumenty wpłat (blankiety wpłat)

Blankiety wpłat muszą być realizowane na poddrukach, na które nadrukowywane będą wszelkie informacje potrzebne do dokonania płatności. Zarówno poddruk jak i nadruk muszą być wykonane w wymiarach i kolorach akceptowanych przez banki i pozostałe podmioty przyjmujące wpłaty oraz spełniać wszelkie obowiązujące w Polsce standardy bankowe (tj., jakość papieru, jakość druku, wielkość papieru, grubość papieru, itd.). Blankiety powinny być oddzielone perforacją na łączeniu blankietów i odcinków.

IV. Nadawanie i doręczanie przesyłek

Przesyłki będą nadawane w terminie wskazanym w Rozdziale VI niniejszego Załącznika.

V. Wymagania techniczno – jakościowe

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcy pliki. Oddziały Zamawiającego różnią się między sobą w sposobie i formacie udostępnianych plików.

Pliki, o których mowa mogą być udostępniane w następujących formatach:

- format tekstowy (.txt, .tag, .csv, rpt),
 - Microsoft Office (Excel, Word),
 - .pdf,
 - .xml,
 - .html,
 - .ps,
 - .prn
 - .pcl
 - .zip
2. Sposób i format udostępnianych plików przez każdy z Oddziałów Zamawiającego zostanie omówiony z Wykonawcą w trakcie realizacji Etapu I Umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia nowych formatów i zmiany specyfikacji udostępnianych plików źródłowych. Wykonawca zostanie poinformowany o zmianie z 7 dniowym wyprzedzeniem. Do Wykonawcy zostanie przesłana nowa specyfikacja z testowymi plikami i wzorami wydruku dokumentów wraz z informacją o terminie, od którego będą przesyłane pliki wg nowych zasad.
 4. Zamawiający informuje, iż na potrzeby KSeF - Numer faktury KSeF oraz link do generowania kodu QR zawarty może być w dedykowanym pliku i może zachodzić konieczność łączenia dostarczonych dokumentów w celu wydruku podglądu faktury.
 5. Wykonawca musi posiadać wszelkie niezbędne uprawnienia umożliwiające przetwarzanie danych osobowych zgodnie z § 12 Umowy.
 6. Wykonawca musi posiadać infrastrukturę teleinformatyczną zapewniającą bezpieczeństwo przesyłanych danych osobowych oraz weryfikację kompletności i prawidłowości przesyłanych danych do wydruku.
 7. Zamawiający/Wykonawca udostępni serwer SFTP zgodnie z Rozdziałem I pkt 1. W przypadku udostępnienia serwera przez Zamawiającego stworzona zostanie reguła umożliwiająca dostęp tylko z określonych adresów IP Wykonawcy.
 8. Zamawiający na w/w serwerze SFTP będzie umieszczał pliki z danymi do wydruku oraz na którym Wykonawca będzie umieszczał pliki transakcyjne z potwierdzeniem wykonania wydruków. Treść i format pliku transakcyjnego zostanie uzgodniona z

Zamawiającym.

9. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej współpracy w zakresie przystosowania systemów informatycznych Wykonawcy i Zamawiającego w celu automatycznej wymiany danych pomiędzy tymi systemami oraz przekazywanie informacji o postępie w realizacji zamówienia.
10. W okresie obowiązywania Umowy oraz przy wskazaniu okresu Rozdział I pkt 14 Wykonawca udostępni w trybie on-line przez portal WWW elektroniczne archiwum dokumentów powstałych w wyniku realizacji Umowy. Wykonawca zapewni możliwość wyszukiwania dokumentów wg parametrów podanych przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania bieżących informacji o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację usługi w tym informacji o przyczynach niezrealizowania usługi. Oznacza to, że w przypadku kiedy nie zostanie zrealizowana usługa w uzgodnionym czasie, osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą po stronie Zamawiającego zostaną niezwłocznie poinformowane przez Wykonawcę o fakcie i przyczynach niezrealizowania wysyłki.
12. W przypadku opóźnień w realizacji wydruków lub w przypadku awarii systemu Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu opóźnień w realizacji wydruków lub awarii systemu komputerowego wraz z podaniem przewidywanego czasu usunięcia przyczyn opóźniających terminową realizację wydruków.
13. Czas realizacji usług w sytuacji awarii i innych opóźnień będzie każdorazowo ustalany z Zamawiającym, przy czym nie może przekroczyć 24 godzin. W przypadku braku możliwości przywrócenia sprawności systemów lub urządzeń albo usunięcia przyczyny opóźnienia, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac w centrum zapasowym w ciągu 24 godzin od wystąpienia awarii.
14. Wykonawca wyznaczy pracowników tzw. Opiekunów, z którymi Zamawiający będzie kontaktować się w celu omówienia wszelkich spraw bieżących związanych z obsługą objętą zamówieniem. Wykonawca zapewni możliwość stałego kontaktu telefonicznego w godzinach 7.00-16.00 i za pomocą poczty elektronicznej z tymi pracownikami. Wyznaczonymi osobami są:
 1.
 2.
 3.
 4.
15. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów w ramach obsługi spraw wynikających z przedmiotu zamówienia są:

PGE Dystrybucja S.A.

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa

1.
2.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość

1.
2.

VI. Termin dostarczenia plików, realizacji wydruków oraz doręczenia faktur

1. Zamawiający będzie przysyłał dane do wydruku w ciągu każdego miesiąca w sposób nierównomierny. Ilość przekazywanych danych nie będzie jednakowa.
2. Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy pliki, stanowiące partię dokumentów do wydruku w dni robocze. Dane przekazane po godzinie 14:00 będą traktowane jako przekazane w kolejnym dniu roboczym.
3. Wykonawca sporządzi wydruki i nada przesyłki zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego wg rodzajów przesyłek określonych w Umowie, w placówce świadczącej usługi pocztowe najpóźniej następnego dnia roboczego liczonego od daty udostępnienia plików przez Zamawiającego.
4. Doręczanie do klientów przesyłek nierejestrowanych nastąpi w ciągu **4 dni roboczych** po dniu nadania, o którym mowa w ust. 3, wraz z potwierdzeniem statusu „dostarczona”.
5. Doręczanie lub dokonanie pierwszego awizowania przesyłek rejestrowanych nastąpi w ciągu **4 dni roboczych** po dniu nadania, o którym mowa w ust. 3.

VII. Opis procesu wymiany danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

1. Dane do wydruku będą udostępniane Wykonawcy przez serwer SFTP.
2. Dostęp do wyżej wymienionego serwera SFTP przygotowany w celu:
 - a) pobrania przygotowanych przez Zamawiającego danych w postaci elektronicznej, służących do wydruku dokumentów przez Wykonawcę
 - b) przekazania przez Wykonawcę uzgodnionych dokumentów powstałych na etapie realizacji Umowy.

3. Dane dostępowe do serwera SFTP zostaną przekazane po podpisaniu Umowy.
4. W przypadku, gdy przekazanie danych do wydruku w sposób opisany w punkcie 1 okaże się niemożliwe z przyczyn technicznych, dane przekazane zostaną Wykonawcy w sposób bezpieczny z wykorzystaniem uzgodnionego awaryjnego kanału.
5. Po wprowadzeniu pliku do programu sterującego procesem drukowania, program będzie weryfikował informacje, czy plik o tej nazwie nie był już wprowadzony do drukowania (w celu uniknięcia drukowania plików z dni poprzednich, pomyłkowo przekazanych na serwer po raz kolejny). W przypadku jakichkolwiek rozbieżności, przed przystąpieniem do drukowania należy wyjaśnić je z Zamawiającym. Po zakończeniu wydruku serii dokumentów, Wykonawca będzie przysyłał Zamawiającemu drogą elektroniczną lub umieszczał na portalu WWW informację o numerze serii i ilości dokumentów w serii.
6. Proces wydruków będzie monitorowany. Operator linii drukującej będzie wykonywał kontrole przynajmniej 5 dokumentów z każdego drukowanego pliku w celu dokonania oceny jego zgodności z danymi zawartymi w otrzymanym pliku tekstowym. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności należy wyjaśnić je z Zamawiającym. Po zakupertowaniu każdej partii faktur z danego pliku, nastąpi weryfikacja zgodności ilości dokumentów zakupertowanych z ilością dokumentów w pliku. Ewentualne rozbieżności muszą zostać wyjaśnione przed przekazaniem dokumentów do wysyłki.
7. Po każdorazowym wysłaniu dokumentów do adresatów, Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych w formie elektronicznej, na serwer SFTP, obrazy wysłanych dokumentów oraz skany raportów pocztowych i książek nadawczych, potwierdzonych przez operatora pocztowego.
8. Do 4 dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym świadczona była usługa, Wykonawca sporządzi i prześle zbiorczy raport z realizacji usług. Zestawienie będzie zawierało, w szczególności, następujące dane: datę otrzymania i nazwę pliku, ilość dokumentów w pliku, datę wydrukowania pliku, datę przekazania dokumentów z pliku do operatora pocztowego – w podziale na typy przesyłek (listy zwykłe, polecone, polecone z zwrotnym potwierdzeniem odbioru), informacje w przypadku niedostarczenia korespondencji (wzór raportu z Umowy).
9. Do 4 dnia miesiąca, Wykonawca prześle Zamawiającemu oryginały raportów pocztowych oraz książek nadawczych potwierdzonych przez operatora pocztowego przesyłek zarejestrowanych w poprzednim miesiącu. Raporty, wraz ze zbiorczym raportem z realizacji usług, będą stanowiły podstawę do rozliczenia realizacji usługi za miesiąc poprzedni.
10. W przypadku wystąpienia błędów w specyfikacji plików wydruku w trakcie przeprowadzania modyfikacji Zamawiający powiadomi o tym zdarzeniu Wykonawcę. Do Wykonawcy zostanie przesłana nowa specyfikacja wraz z testowymi plikami i wzorami wydruku dokumentów z pliku. Wykonawca przygotuje zmiany i dostarczy Zamawiającemu wydruki dokumentów do akceptacji. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wydruków, Wykonawca zostanie poinformowany o terminie, od którego będą przesyłane pliki wg nowych zasad i od tego terminu Wykonawca będzie stosował te zmiany w drukowanych dokumentach.

VIII. Obsługa reklamacji zgłaszanych przez Zamawiającego

Do zadań Wykonawcy należy:

1. Przyjmowanie na bieżąco, drogą elektroniczną, reklamacji dotyczących przygotowania, nadawania i doręczania przesyłek przekazywanych przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie do danego Operatora Poczтового reklamacji dotyczących doręczania przesyłek, najpóźniej w następnym dniu roboczym po jej otrzymaniu.
3. Rozpatrywanie reklamacji dotyczących przygotowania i nadawania przesyłek i przekazywanie odpowiedzi do systemu Zamawiającego w terminie 14 dni od daty ich

- złożenia. Brak odpowiedzi w ww. terminie jest równoznaczny z uwzględnieniem reklamacji przez Wykonawcę.
4. Przyjmowanie od danego Operatora Poczтового odpowiedzi na zgłoszone reklamacje i przekazywanie ich do systemu Zamawiającego, najpóźniej w następnym Dniu Roboczym po ich otrzymaniu.
 5. Podejmowanie działań w celu naprawienia błędów wskazanych w zgłoszonych reklamacjach dotyczących wydruku, kopertowania i nadawania przesyłek.

Przyjmowanie i odpowiadanie, za pomocą poczty elektronicznej, na reklamacje dotyczące przygotowania i nadawania przesyłek przekazywanych strumieniem „pozostałe wydruki masowe”, w terminie 14 dni od daty ich złożenia.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, OPIS SPOSOBU OCENY, ELEMENTY SKŁADOWE OFERTY

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt. 9.4.2 oraz 9.4.3 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. [pkt. 9.4.3 Procedury wskazuje obligatoryjne przesłanki wykluczenia], tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się:

- 1) **(zgodnie z pkt. 9.4.3.1 Procedury Zakupów)** Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspierania agresji),
- 2) **(zgodnie z pkt. 9.4.3.2 Procedury Zakupów)** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji,
- 3) **(zgodnie z pkt. 9.4.3.3 Procedury Zakupów)** Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.
- 4) **(zgodnie z pkt. 9.4.3.4 Procedury Zakupów)** Wykonawcę z udziałem:
 - a. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub;
 - c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień

publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia.

Ponadto z postępowania wyklucza się Wykonawcę, jeżeli:

- 5) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.2 Procedury Zakupów)** Wykonawcę będącego osobą fizyczną a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 6) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.3 Procedury Zakupów)** Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 7) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.4 Procedury Zakupów)** Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty niezależnie od siebie,
- 8) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.5 Procedury Zakupów)** Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,

- 9) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.6 Procedury Zakupów)** Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 10) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.7 Procedury Zakupów)** w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 11) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.8 Procedury Zakupów)** Wykonawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z innej Umowy zakupowej zawartej ze Spółką GK PGE lub innymi podmiotami.
- 12) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.9 Procedury Zakupów)** Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu zakupowym,
- 13) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.10 Procedury Zakupów)** Wykonawca nie wykonał Umowy zakupowej zawartej przez danego Zamawiającego lub wykonał ją nienależycie,
- 14) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.11 Procedury Zakupów)** Wykonawca odmówił zawarcia Umowy po przeprowadzonym Postępowaniu zakupowym,
- 15) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.12 Procedury Zakupów)** Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym,
- 16) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.13 Procedury Zakupów)** Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, lub który zataił te informacje,
- 17) **(zgodnie z pkt. 9.4.2.14 Procedury Zakupów)** Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, jak niżej:

1.2.1. Posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu

- a) Wykonawca spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje cztery zamówienia, których przedmiotem są:
 - usługi pocztowe w zakresie co najmniej: przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym, w których nadawanie przesyłek było/jest realizowane w

liczbie nie mniejszej niż 30.000 (trzydzieści tysięcy) sztuk miesięcznie w sposób ciągły, przez okres co najmniej 6 miesięcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, Wykonawca może wykazać się usługą (zamówieniem) wykonywaną (niezakończoną), jeżeli okres wykonywania tej usługi (zamówienia) do upływu terminu składania Ofert wynosi co najmniej 6 miesięcy, -usługi wydruku i kopertowania realizowane w liczbie nie mniejszej niż 30.000 (trzydzieści tysięcy) sztuk miesięcznie w sposób ciągły, przez okres co najmniej 6 miesięcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, Wykonawca może wykazać się usługą (zamówieniem) wykonywaną (niezakończoną), jeżeli okres wykonywania tej usługi (zamówienia) do upływu terminu składania Ofert wynosi co najmniej 6 miesięcy.

1.2.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie

1.2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie

~~**1.3.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.~~

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania

Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 1. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z formularzem Oferty przygotowanym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ**, następujące dokumenty:

- 2.1.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**);
- 2.2.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców lub Wykonawca upoważniony do ich reprezentowania. W przypadku gdy wykonawca polega w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu na podmiotach udostępniających zasobny, na które przypada ponad 10% wartości zamówienia, oświadczenie składają również te podmioty. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 2.3.** Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie 9.4.2.7 Procedury (w przypadku konsorcjum, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów). (jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich);

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i

bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobierze te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp.

- 2.4.** Wykaz doświadczenia (zgodnie z treścią **Załącznika nr 6 do SWZ**), o którym mowa w pkt 1.2.1 powyżej, wraz z dowodami określającymi, czy dostawy [lub] usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należyście. Dowodami, o których mowa powyżej są np.: referencje, zaświadczenie, protokół odbioru - wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy [lub] usługi były wykonywane [do decyzji, jeśli dotyczy];

Uwaga: Nie wymaga się załączania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac wykonywanych na rzecz PGE Dystrybucja S.A. W takim wypadku Wykonawca winien wskazać numer umowy na podstawie której realizował zamówienie.

- ~~**2.5.** Wykaz osób (zgodnie ze wzorem **Załącznika nr ... do SWZ**), o których mowa w pkt ... powyżej, zawierający informację na temat wykształcenia / kwalifikacji / doświadczenia / uprawnień tych osób [jeśli dotyczy];~~

- ~~**2.6.** Wykaz potencjału technicznego, o którym mowa w pkt ... powyżej (zgodnie ze wzorem **Załącznika nr ... do SWZ**) powyżej [jeśli dotyczy];~~

- ~~**2.7.** Aktualne zezwolenie / licencja / koncesja / wpis do rejestru działalności regulowanej /, których mowa w pkt powyżej [jeśli dotyczy];~~

- ~~**2.8.** Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w pkt 1.2.3 powyżej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczeniowej [jeżeli dotyczy];~~

- ~~**2.9.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie ze wzorem **Załącznika nr ... do SWZ** [jeśli dotyczy];~~

2.10.

- 2.11.** Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawcy najwyżej ocenionego dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 1.1 powyżej w zakresie pkt 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury, również w oparciu o dokumenty dotyczące statusu własnościowego wykonawcy (oraz odpowiednio członka Konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy), które uzna za niezbędne w konkretnym przypadku. W szczególności na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, Zamawiający może żądać złożenia od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień/dokumentów, w szczególności - dokumentów rejestrowych poszczególnych podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do Wykonawcy (odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy), w tym CEIDG, KRS lub ich odpowiedników, oraz informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

W przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

~~2.12. W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawca, którego Oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złoży ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.~~

3. Na kompletną Ofertę składają się dokumenty, jak niżej:

3.1. Formularz Oferty (przygotowany wg Załącznika nr 3 do SWZ) przygotowany zgodnie z wymogami pkt 6.3. SWZ oraz 6.5. SWZ.

~~3.1.1. Formularz cenowy/Arkusz kalkulacyjny wg Załącznika nr ... do SWZ. [o ile wymagany w danym postępowaniu]~~

3.1.2. Dokumenty składane w celu oceny spełniania parametrów /cech ocenianych przez Zamawiającego w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1 SWZ. [o ile dotyczy danego postępowania, gdy w postępowaniu określono inne niż cena kryteria]

Uwaga: Dokumenty składające się na ofertę wymienione w pkt 3.1. powyżej nie podlegają uzupełnieniu - brak ich złożenia skutkował będzie odrzuceniem oferty.

3.2. Dokumenty/oświadczenia/wykazy wymienione w pkt 2 powyżej.

3.3. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 2.3. powyżej. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi oraz zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik. W przypadku, gdy Oferta podpisywana będzie przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie podstaw do wykluczenia.

3.4. Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest wspólnie na podstawie zawartej umowy, Wykonawca powinien załączyć umowę spółki cywilnej.

3.5. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do Oferty należy załączyć umowę konsorcjum lub inną podobną umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:

- oznaczenie Stron umowy,
- wskazanie sposobu reprezentacji konsorcjantów,
- jednoznaczne określenie wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- odpowiedzialność solidarną konsorcjantów za wykonanie umowy zakupowej wobec Zamawiającego,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin realizacji zamówienia.

3.6. O ile nic innego nie wynika z umowy, o której mowa w pkt 3.4. i 3.5. powyżej, Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni złożyć i załączyć udzielone na rzecz podmiotu będącego liderem konsorcjum / spółki cywilnej pełnomocnictwo do podpisania w ich imieniu Oferty, niezależnie od pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 3.3. powyżej. W przypadku podpisania Oferty przez osobę/y nie będącą/e uprawnioną/ymi do reprezentowania lidera konsorcjum / spółki cywilnej, również należy załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby wystawione przez lidera

konsorcjum / spółki cywilnej. Wystarczającymi dokumentami są również pełnomocnictwa wystawione przez każdego ze współników umowy spółki cywilnej / konsorcjum / innej podobnej umowy dla jednego wspólnego pełnomocnika.

~~3.7. Potwierdzenie wniesienia wadium dołączone do oferty powyżej. [jeśli dotyczy]~~

~~3.8. Karty katalogowe, w języku polskim, oferowanych urządzeń Zamawiający dopuszcza przedłożenie innych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego powyżej.~~

~~3.9. Certyfikaty zgodności potwierdzające, że oferowane wyroby są zgodne z normami określonymi przez Zamawiającego i które zostały wydane przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie danej normy lub przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację w zakresie danej normy udzieloną przez jednostkę akredytującą będącą członkiem porozumienia EA MLA [jeśli dotyczy]~~

~~[lub]~~

~~Dokumenty potwierdzające, że oferowane wyroby są zgodne z daną przedmiotową normą (.....) i które zostały wydane przez jednostkę posiadającą odpowiedni zakres akredytacji udzielony przez Polskie Centrum Akredytacji lub jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację w zakresie danej normy udzieloną przez jednostkę akredytującą będącą członkiem porozumienia EA MLA powyżej. [jeśli dotyczy]~~

~~3.10. Dokumenty dotyczące podwykonawców, o których mowa w pkt 7.4 Załącznika nr 1 do SWZ, tj.:~~

4. Dokumenty wymagane w pkt. 2.1., 2.2., 2.4., 2.5., 2.6., 2.11., 3.4., 3.5., należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie skanu dokumentu podpisanego własnoręcznie. Dokument wskazany w pkt 3.3. i 3.6. (pełnomocnictwa) należy załączyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym udzielającego pełnomocnictwa lub w formie skanu.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się podmiotów o udzielenie zamówienia na podstawie zawartej umowy, każdy z Wykonawców dołącza do oferty dokumenty wymienione w pkt 2.2., 2.3., 3.3., 3.4., 3.5. i 3.6., zaś podane w pkt 2.1., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 3.7., 3.8. - 3.10. mogą dołączyć wspólnie.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.3. powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ - FORMULARZ OFERTY (WZÓR)

<u>Wykonawca</u> Nazwa i adres	<u>Zamawiający</u> PGE Dystrybucja S.A. w imieniu i na rzecz której działa: PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin 20-340 Lublin ul. Garbarska 21
---	---

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania zakupowego nr POST/DYS/OL/GZ/01673/2026 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usługi wydruku masowego”.

I. WYKONAWCA składający Ofertę:

	Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON
Wykonawca ¹	

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM w sprawie niniejszej Oferty:

Imię i nazwisko	
Firma i adres	
Telefon	
e-mail	

II. CENA OFERTY²:

Cena netto zł (słownie)

Wartość podatku VAT zł, według stawki %

Cena brutto zł (słownie)

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie składających Ofertę należy wpisać wszystkich Wykonawców, w przypadku konsorcjum należy wskazać również Lidera

² Cenę Oferty należy wpisać do formularza ceny w Systemie Zakupowym.

Lp.	Nazwa towaru/usługi	JM	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość towaru/usługi netto
1	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze białym	szt.	181 859		0,00 zł
2	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 1	szt.	45 864		0,00 zł
3	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 2	szt.	127 575		0,00 zł
4	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 3	szt.	68 048		0,00 zł
5	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 4	szt.	100		0,00 zł
6	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 5	szt.	13 609		0,00 zł
7	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 6	szt.	100		0,00 zł
8	zadruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 7	szt.	168		0,00 zł
9	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 duplex (kolor czarny) na papierze białym	szt.	449 230		0,00 zł
10	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 - duplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 1	szt.	233 040		0,00 zł
11	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 - duplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 2	szt.	105 000		0,00 zł
12	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 - duplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 3	szt.	70 183		0,00 zł
13	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 - duplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 4	szt.	100		0,00 zł
14	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 - duplex (kolor czarny) na papierze z poddrukami nr 5	szt.	3 566		0,00 zł

15	zadruk personalizowany 2 stron kartki A4 - duplex (kolor czarny) na papierze z pod7rukiem nr 7	szt.	66 465		0,00 zł
16	wydruk personalizowany 1 strony kartki A4 - simplex (kolor czarny + dodatkowy kolor) na papierze białym	szt.	49 876		0,00 zł
17	dokładanie selektywne ulotek	szt.	50 397		0,00 zł
18	kopertowanie i wysyłka; list zwykły - do 8 kartek	szt.	413 569		0,00 zł
19	kopertowanie i wysyłka; list zwykły - powyżej 8 kartek	szt.	19 500		0,00 zł
20	kopertowanie i wysyłka - polecane do 8 kartek	szt.	1 050		0,00 zł
21	kopertowanie i wysyłka - polecane powyżej 8 kartek	szt.	525		0,00 zł
22	kopertowanie i wysyłka - polecane zpo do 8 kartek	szt.	14 356		0,00 zł
23	kopertowanie i wysyłka - polecane zpo powyżej 8 kartek	szt.	100		0,00 zł
24	niszczenie materiałów	kg	2		0,00 zł
25	obsługa zwrotów przesyłek niedostarczonych z powodów leżących po stronie zamawiającego	szt.	2 906		0,00 zł
26	wydruk 1 strony A4 (kolor czarny) wraz z materiałem poligraficznym. Materiał poligraficzny dla wydruku stanowią: papier A4 biały, gramatura, co najmniej 80g/m2	szt.	200		0,00 zł
RAZEM					0 zł

III. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE:

My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, co następuje:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 1.2 Załącznika nr 2 do SWZ, jeśli Zamawiający wskazał takie warunki. W zakresie warunków udziału w

postępowaniu, o których mowa powyżej zamierzamy/nie zamierzamy³ polegać na potencjale następującego podmiotu udostępniającego zasoby, tj.
Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów przekazujemy w załączeniu.

2. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 1.1. Załącznika nr 2 do SWZ. Oświadczenie/a o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt. 1.1. ppkt 1)-4) Załącznika nr 2 do SWZ (zgodnie z pkt. 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A.) składamy w odrębnym oświadczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ, które przekazujemy w załączeniu.

3. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ.

4. Podane elementy ceny obejmują przedmiot i zakres zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik do SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia wpływające na wysokość ceny.

5. Oświadczamy, że niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zamówienia nie jest podstawą do żądania zmiany ceny.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. oraz w Dobrych praktykach zakupowych PGE Dystrybucja S.A. W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby nasi pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy, których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.

7. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania Zakupu.

8. Oświadczamy, że⁴ [jeśli dotyczy, w przypadku dopuszczenia podwykonawstwa]:

- ☐ Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- ☐ Powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy

9. Wybór naszej Oferty⁵ [dotyczy wykonawców z siedzibą zagranicą]:

- ☐ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

.....

³ Wskazać właściwe. Brak wskazania będzie rozumiane jako brak polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby

⁴ Zaznaczyć właściwe. Niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że zamówienie w całości realizowane jest samodzielnie przez Wykonawcę składającego oświadczenia.

⁵ Właściwe zakreślić. Brak zakreślenia będzie rozumiany jako brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

10. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres wskazany w pkt 11.1. SWZ.

11. Oświadczamy, że załączone dokumenty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych w plikach złożonych w katalogu „Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)”. Pliki te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*jeżeli Wykonawca zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*).⁶

12. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty przedstawiają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 Kodeksu Karnego).

13. Wadium o wartości zł zostało wniesione w formie

14. W przypadku, gdy realizowane przez Wykonawcę zamówienie będzie wymagało powierzenia przez PGE Dystrybucja S.A. danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 RODO, przedstawimy wypełnioną Ankietę dla Przetwarzającego i zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

14.1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym postępowaniu.⁷

14.2. Oświadczamy, że zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie oświadczamy, że:

- a. Znale nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO, które zobowiązujemy się wykonywać jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych lub jako administrator danych osobowych.
- b. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób fizycznych zamieszczoną na stronie internetowej:

<https://pgedystrybucja.pl/przetargi/>;

- c. wypełniliśmy obowiązki wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych (w szczególności RODO), w tym obowiązki informacyjne, w stosunku do osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym postępowaniu. Spełniliśmy w imieniu Zamawiającego

⁶ Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane.

⁷ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

wobec tych osób obowiązek informacyjny Zamawiającego z art. 14 RODO, zgodnie z klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną na stronie internetowej:

<https://pgedystrybucja.pl/przetargi/przetargi-zakupowe>;

- d. w przypadku zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania, jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych (Zamawiającego), zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.

15. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem zakupowym.

16. Do niniejszej oferty są dołączone następujące załączniki:

Załącznik nr 1 -

.....
*Data i podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (WZÓR)

Wykonawca

.....

.....

Nazwa i adres

Zamawiający

PGE Dystrybucja S.A.
w imieniu i na rzecz której działa:
**PGE Dystrybucja S.A. Oddział
Lublin**
**ul. Garbarska 21
20-340 Lublin**

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego pn. „Świadczenie usługi wydruku masowego”, postępowanie nr: POST/DYS/OL/GZ/01673/2026, prowadzonego przez PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 (Dz.U. L, 2025/2033 z 23.10.2025) dalej: rozporządzenie 2025/2033.⁸
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).⁹

⁸ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem 2025/2033, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie Ustawy PZP wyklucza się:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH/ DOKUMENTÓW REJESTROWYCH/DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH WYKONAWCY:

Wskazuję następujące dokumenty rejestrowe/dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych/podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków dokumentów:

1)

.....
(wskazać dokumenty rejestrowe/podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2)

.....
.
(wskazać dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych/podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
....
*Data i podpisy osób uprawnionych
do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – Projekt Umowy zakupowej
UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG WYDRUKU MASOWEGO
nr/2026

W dniu2026 roku pomiędzy:

PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Lublinie przy ul. Garbarskiej 21A, 20-340 Lublin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, kapitał zakładowy: 9 729 424 160,00 zł w całości opłacony,

zwana dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez:

.....
.....

a:

.....

zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

zawarta została Umowa w wyniku przeprowadzenia postępowania zakupowego o nr pn. Świadczenie usługi wydruku masowego dla Oddziałów PGE Dystrybucja S.A. w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Zamawiający zleca do wykonania, a Wykonawca przyjmuje do realizacji na rzecz Zamawiającego usługi:
 - a. odbieranie zleceń otrzymywanych od Zamawiającego, dotyczących wydruku i dystrybucji faktur i innej korespondencji PGE Dystrybucja S.A.;
 - b. przygotowania do wydruków, wydruku, sortowania, kopertowania i przygotowania do wysyłki dokumentów przekazanych przez Zamawiającego w formie plików, w tym pakietów faktur i innej korespondencji;
 - c. nadawania na własny koszt przygotowanych przesyłek, zapewnienia ich dostarczenia przez operatora pocztowego do adresatów zgodnie ze standardami wynikającymi z ustawy Prawo pocztowe i przepisów wykonawczych do tej ustawy. Wykonawca będzie wysyłać dokumenty jedną z 3 rodzajów przesyłek zgodnie z dyspozycją Zamawiającego:
 - nierejestrowana (zwykła, ekonomiczna),

- rejestrowana,
- rejestrowana za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
- d. obsługa i rejestracja zwrotów przesyłek;
- e. dostarczania Zamawiającemu raportów o przetworzonych i wysłanych dokumentach;
- f. wykonywania i dostarczania Zamawiającemu w formie elektronicznej archiwizacji obrazów wysłanych dokumentów oraz skanów raportów pocztowych i książek nadawczych, potwierdzonych przez operatora pocztowego;
- g. dostarczania Zamawiającemu oryginałów raportów pocztowych i książek nadawczych potwierdzonych przez operatora pocztowego, dokumentów potwierdzenia odbioru;
- h. udostępniania i utrzymywania portalu internetowego dla potrzeb wzajemnej wymiany danych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Zamówienie realizowane będzie na rzecz PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna.
3. Szacunkowe ilości czynności zleczanych przez Zamawiającego zostały określone w Załączniku nr 1 do Umowy. Zamawiający zastrzega, że wielkości te mogą ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy, przy założeniu, że Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rzeczywiście zrealizowane usługi.

§2

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia 01.10.2026 do dnia 31.10.2027 roku, z założeniem:
 - c. Etap I – przygotowanie do realizacji usługi – konfiguracja środowiska i przeprowadzenie testów w terminie 7 dni przed rozpoczęciem etapu II
 - d. Etap II - rozpoczęcie realizacji świadczenia usługi po zakończeniu Etapu I od 01.11.2026 r.

2. Harmonogram realizacji zamówienia:

Etap I – przygotowanie do świadczenia usługi – konfiguracja środowiska i testy

W ramach tego etapu Wykonawca, przed uruchomieniem usługi, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 lit. a przeprowadzi testy sprawdzające, co najmniej w następującym zakresie:

- a. sprawdzenia kanałów komunikacji w zakresie pobierania danych;
- b. przystosowania programu do formatów plików przedstawionych przez Zamawiającego, przy pomocy, których przekazywane będą dane do wydruków;
- c. przygotowania mechanizmu weryfikacji, czy plik o tej nazwie nie był już wprowadzony wcześniej do drukowania;
- d. sprawdzenia gotowych wydruków, czy są zgodne z wymaganiami Zamawiającego;
- e. przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego wzorów kopert oraz poddruków wymienionych w Rozdziale II i III Załącznika nr 2 do Umowy, z przywołaniem na kopercie numeru i daty niniejszej Umowy;
- f. przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego sposobu przekazywania informacji o zakończeniu drukowania wraz ze wzorem pliku zawierającym informacje określone w Rozdziale X Załącznika nr 2 do Umowy;
- g. przedstawienia przykładowych plików, wg których będą archiwizowane elektronicznie obrazy wszystkich dokumentów przekazywanych do wysyłki w formacie pdf;
- h. przedstawienia wzoru miesięcznego, zbiorczego raportu potwierdzającego realizację zlecenia;
- i. przedstawienia wzoru raportu zawierającego informacje o niedostarczonych przesyłkach;
- j. przedstawienia do akceptacji Zamawiającego propozycji przekazywania informacji o zdarzeniach mających wpływ na realizację usługi;

k. zapewnienia Zamawiającemu dostępu do dokumentów wg wymagań określonych w Rozdziale IX Załącznika nr 2 do Umowy.

Etap I kończy się sporządzeniem i podpisaniem Protokołu odbioru (Załącznik nr 6), potwierdzającego możliwość świadczenia usług w pełnym zakresie zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

Do sporządzenia Protokołu odbioru zobowiązany jest Wykonawca.

Protokół odbioru, sporządzony wg wzoru zawartego w Załączniku nr 6 będzie sporządzony w dwóch egzemplarzach (jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego) i zostanie podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przez przedstawiciela Zamawiającego.

W przypadku odmowy akceptacji Protokołu odbioru, Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania Protokołu odbioru od Wykonawcy, na piśmie (lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian i uzupełnień, które umożliwią zakończenie Etapu I. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, ponownie wykonywane zostaną testy i ponowny odbiór, na zasadach wskazanych powyżej. Gdy Zamawiający potwierdzi poprawność świadczenia usługi w ramach Etapu I, podpisany zostanie Protokół odbioru.

Etap II - Realizacja świadczenia usługi

- a. Świadczenie usług, będących przedmiotem Umowy realizowane będzie zgodnie z założeniami określonymi w §3 poniżej i w Załączniku nr 2 do Umowy.
- b. Zamawiający będzie przysyłał dane do wydruku w sposób nierównomierny, a ilość przekazywanych danych nie będzie jednakowa.

§3

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Zasady realizacji Umowy, w szczególności dotyczące formatu plików, nadruku na kopertach, drukowania dokumentów wpłat, zawartości przesyłek, przygotowania przesyłek do wysyłki, wysyłki do Klientów, obsługi zwrotów, dokładania dodatkowych załączników oraz archiwizowania obrazów dokumentów, określone zostały w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy zdalny dostęp do jego infrastruktury w zakresie niezbędnym do wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej Umowy w całym okresie jej obowiązywania. Zasady udostępniania środowiska produkcyjnego określa Załącznik nr 4 Procedura Ogólna bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz Załącznik nr 4a Procedura Ogólna zarządzania zdalnym dostępem do Sieci Korporacyjnej (VPN). Pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot Umowy z wykorzystaniem w/w funkcjonalności zdalnego dostępu potwierdzą zapoznanie się z w/w zasadami podpisując Załącznik nr 4b.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. dołożenia przy wykonywaniu Umowy najwyższej staranności uwzględniającej zawodowy charakter wykonywanych przez niego czynności,
 - b. wykonywania usług określonych w Umowie w terminach i na warunkach wskazanych w Umowie oraz Załącznikach do Umowy oraz w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
 - c. zapewnienia wsparcia technicznego przy uruchomieniu wydruków i w trakcie realizacji Umowy,
 - d. zastosowania rozwiązania gwarantującego bezpieczeństwo przekazywania, przechowywania i wykorzystania danych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy,
 - e. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za powierzone dane zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Szczegółowe postanowienia dotyczące

ochrony przekazywanych danych osobowych są określone w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, które stanowią Załącznik nr 3 do Umowy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dobrą jakość materiałów i druku. Jakość papieru i druku w przypadku dokumentów płatniczych musi być akceptowalna przez banki i pozostałe podmioty przyjmujące wpłaty. W przypadku braku akceptacji instytucji przyjmujących wpłaty dla materiałów lub jakości wydruku, wszelkie dodatkowe koszty związane z dostarczeniem adresatom właściwych dokumentów ponosi Wykonawca.
5. Każda partia dokumentów, przed ostatecznym wydrukowaniem i zakopertowaniem podlegać będzie weryfikacji przez przedstawicieli Zamawiającego. Sposób jej przeprowadzenia opisany jest w Załączniku nr 2 do Umowy.
6. W przypadku awarii systemów lub urządzeń Wykonawcy albo innego zdarzenia powodującego opóźnienie w wykonywaniu Umowy, Wykonawca ma obowiązek:
 - a. usunięcia, w ciągu 24 godzin, awarii uniemożliwiającej przyjmowanie zleceń od Zamawiającego,
 - b. niezwłocznego powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o wystąpieniu awarii lub innego zdarzenia powodującego opóźnienia i skutkach tej awarii lub opóźnienia dla Zamawiającego,
 - c. powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o terminie przywrócenia sprawności systemów lub urządzeń albo usunięcia przyczyny opóźnienia, niezwłocznie po powzięciu informacji o przewidywanym terminie usunięcia awarii,
 - d. realizacji prac w centrum zapasowym w ciągu 24 godzin od wystąpienia awarii, w przypadku braku możliwości przywrócenia sprawności systemów lub urządzeń albo usunięcia przyczyny opóźnienia.

Szczegóły postępowania w przypadku wystąpienia awarii lub opóźnień w realizacji wydruków oraz sposób kontaktowania się z przedstawicielami Zamawiającego określony jest w Załączniku nr 2 do Umowy.

7. Wykonawca zapewni rozwiązania umożliwiające realizację prac w przypadku wystąpienia awarii po jego stronie.
8. Powierzenie przez Wykonawcę prac objętych Przedmiotem Umowy do wykonania podwykonawcom jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jeśli nie jest to sprzeczne z postanowieniami art. 5 k rozporządzenia RADY (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). W razie potrzeby, Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych dokumentów, oświadczeń od Wykonawcy lub podwykonawcy w powyższym zakresie.
9. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób lub podmiotów trzecich, którymi się posługuje w trakcie realizacji niniejszej Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
10. Jakikolwiek postanowienia w treści dokumentów Wykonawcy (w szczególności regulaminów świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy) sprzeczne z postanowieniami Umowy lub mniej korzystne dla Zamawiającego, nie mają zastosowania przy realizacji niniejszej Umowy.

§4

ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

1. Strony zobowiązują się do współdziałania i współpracy w celu wykonania Umowy poprzez podejmowanie czynności, które okażą się potrzebne dla należytej i terminowej realizacji Umowy, a w szczególności do przekazywania wymaganych dokumentów, udzielania

informacji, prowadzenia na bieżąco uzgodnień, co do wszelkich okoliczności mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie Umowy.

2. Osobami do kontaktów w ramach realizacji Umowy są:

a. ze strony Zamawiającego:

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok

1.
2.
3.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin

1.
2.
3.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź

1.
2.
3.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna

1.
2.
3.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów

1.
2.
3.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa

1.
2.
3.

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość

1.
2.
3.

b. ze strony Wykonawcy:

1. e-mail: tel.....
2. e-mail: tel.....
3. e-mail: tel.....
4. e-mail: tel.....

Do wyżej wymienionych osób należy koordynacja i uzgadnianie wszystkich kwestii związanych z wykonywaniem Umowy. Wykaz osób upoważnionych do kontaktów wskazanych w ust. 2 może ulec zmianie bez konieczności aneksowania Umowy, poprzez przesłanie przez Zamawiającego/Wykonawcę do drugiej strony Umowy pisemnego powiadomienia w tym zakresie.

3. Listę osób odpowiedzialnych za tworzenie i zapisywanie plików źródłowych Zamawiającego zawiera Załącznik nr 5. Lista może zostać zmodyfikowana przez Zamawiającego bez konieczności aneksowania Umowy poprzez przesłanie Wykonawcy pisemnego powiadomienia w tym zakresie.

§5

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu świadczenia usług, będących przedmiotem Umowy, Zamawiający ponosić będzie opłatę miesięczną, płatną za każdy miesiąc, w wysokości ustalonej na podstawie wolumenu rzeczywistej zrealizowanej liczby przesyłek i wydrukowanych stron oraz cen jednostkowych netto poszczególnych czynności zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usług, będących przedmiotem Umowy obliczone wg zasad określonych w ust. 1 w okresie obowiązywania Umowy nie przekroczy wartości **zł** netto (słownie:/100).
Jest to maksymalna wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, a niewyczerpanie tej wartości w dniu zakończenia Umowy nie uprawnia Wykonawcy do wystąpienia z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego.
3. Opłata miesięczna obliczona wg zasad określonych w ust. 1 jest kwotą netto, do której doliczony zostanie podatek VAT, w wysokości określonej w odrębnych przepisach.
4. Wykonawca zapewnia, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w części ewidencyjnej i deklaracyjnej pliku JPK_VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur w wyniku realizacji Umowy.
5. Wynagrodzenie może być zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca będzie wystawiać i doręczać fakturę za zrealizowane usługi do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi. Załącznikiem do faktury będzie zbiorczy raport z realizacji każdej z usług oraz oryginały raportów pocztowych i książek nadawczych potwierdzonych przez operatora pocztowego dla przesyłek zarejestrowanych w danym okresie. Oryginały dokumentacji nadawczej przesyłane będą bezpośrednio do poszczególnych Oddziałów Zamawiającego.
7. Rozliczenie za przedmiot Umowy będzie następowało odrębnymi fakturami wystawianymi dla każdego Oddziału PGE Dystrybucja S.A. w zakresie usługi realizowanej na jego rzecz.
8. Nabywcą faktury jest PGE Dystrybucja S.A. ul. Garbarska 21a, 20-340 Lublin, NIP 9462593855, natomiast Odbiorcą jest właściwy Oddział PGE Dystrybucja S.A. w zakresie realizacji na jego rzecz przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca będzie wystawiał i przysyłał, a Zleceniodawca odbierał faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”).
10. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w dniu następnym po jej wystawieniu, przesłać wystawioną fakturę do KSeF.
11. Za datę otrzymania faktury będzie uznawana data otrzymania faktury ustrukturyzowanej zdefiniowana w przepisach ustawy o VAT.
12. W przypadku trybu awaryjnego, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT albo trybu niedostępności KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, faktury będą doręczane Zamawiającemu:

a. w postaci papierowej na następujący adres:

ArchiDoc S.A.

ul. Niedźwiedziniec 10

41-506 Chorzów

dot. PGE

lub

b. w postaci elektronicznej, w formacie PDF – na adres poczty elektronicznej:

efaktura.pge-dystrybucja@archidoc.pl – pod warunkiem uzyskania uprzedniej i odrębnej zgody Zamawiającego dla stosowania faktur w formie elektronicznej. Zamawiający w każdej chwili może wycofać akceptację na wystawianie i przysyłanie faktur w formie elektronicznej. Wymogu uzyskania zgody Zamawiającego nie stosuje się wobec faktur elektronicznych, których przyjęcie przez Zamawiającego jest obowiązkiem wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa

W takim przypadku datą doręczenia faktury będzie data otrzymania jej na wskazany w oświadczeniu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, adres e-mail albo data przydzielenia nr KSeF, w zależności co nastąpi wcześniej. Powyższe nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do przesłania faktury poprzez KSeF po ustaniu awarii lub niedostępności KSeF.

13. W przypadku awarii całkowitej KSeF, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca będzie wystawiał i przysyłał, a Zleceniodawca odbierał faktury wyłącznie w sposób wskazany w ust. 13.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania załączników związanych z transakcją innych niż przesłanych za pośrednictwem KSeF np. protokołów odbioru w sposób uzgodniony w (tu stosowne odesłanie do regulacji w Umowie).
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do ujmowania w treści załączników danych umożliwiających jasne i czytelne powiązanie danego załącznika z konkretną fakturą, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości ujmowania w treści danego załącznika unikalnego numeru identyfikującego fakturę w KSeF (tzw. numeru KSeF ID).
16. Niezależnie od postanowień ust. 1, Wykonawca może dostarczać Zleceniodawcy odpowiednią wizualizację faktury ustrukturyzowanej w formie elektronicznej w sposób uzgodniony w ust. 4 / papierowej na adres (...).
17. Przez odpowiednią wizualizację faktury ustrukturyzowanej Strony rozumieją dokument opatrzone niezbędnymi kodami weryfikującymi (QR), z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych regulujących zasady stosowania KSeF.
18. Wizualizacja taka będzie doręczona w terminie (...) dni roboczych od daty wystawienia e-faktury, z uwzględnieniem rozróżnienia trybów wystawienia e-faktury online oraz offline.
19. Uzgodnienie, o którym mowa w ust. 8 nie wymaga zmiany Umowy i jest dokonywane w formie dokumentowej.
20. Podstawą do zapłacenia faktury będzie prawidłowo wystawiona faktura oraz pisemna akceptacja Zamawiającego zbiorczego raportu z realizacji usług.
21. Płatności, wynikające z prawidłowo wystawionych i doręczonych faktur będą realizowane w terminie 30 dni od daty ich wystawienia, ale nie wcześniej niż 21 dni od daty doręczenia prawidłowej faktury Zamawiającemu. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Po upływie tego terminu Zamawiający na żądanie Wykonawcy okaże dowód obciążenia swojego rachunku. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na

- sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który jest najbliższym dniem roboczym dla Zamawiającego.
22. Faktura wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami zostanie zwrócona i spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy.
 23. Zapłata należności przez Zamawiającego, wynikających z przedmiotu Umowy, będzie dokonana przelewem bankowym na rachunek podany przez Wykonawcę na fakturze i zgłoszony przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników. Zamawiający dopuszcza, aby płatność dokonywana była na rachunek bankowy, który jest rachunkiem wirtualnym i jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym zgłoszonym przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
 24. W razie uchybienia terminom płatności wynikającym z Umowy, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 25. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP: Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie w statusie podatnika.
 26. PGE Dystrybucja S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy - w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
 27. Wykonawca oświadcza, że posiada status w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (poprzednio: o terminach zapłaty w transakcjach handlowych).
 28. Powyższe wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy i wszelkie koszty wynikające z realizacji usług wskazanych w Umowie. Wykonawca jest zobowiązany do pełnej realizacji Umowy w ramach wynagrodzenia nawet w przypadku przekroczenia zakładanej pracochłonności.
 29. Określone w Umowie wynagrodzenie jest stałe i nie podlega waloryzacji, z wyjątkiem zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga aneksu do Umowy, a Wykonawca uwzględnia na wystawianej fakturze aktualną stawkę VAT, wynikającą ze zmienionych przepisów prawa podatkowego. Wykonawca dodatkowo poinformuje Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu tej okoliczności.
 30. W przypadku doręczenia Zamawiającemu faktury zawierającej błędy, doręczonej na niewłaściwy adres lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa i postanowieniami Umowy (w tym nr SAP), do czasu otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.
 31. W przypadku wystawienia faktury przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, o których mowa w Ustawie VAT oraz stosownych do niej rozporządzeniach, jeżeli z tego tytułu Zamawiający poniesie konsekwencje pozbawienia lub ograniczenia prawa do odliczenia kwoty podatku VAT z kwestionowanej faktury, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości wyrównującej powyższe szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści.
 32. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że realizując swoje obowiązki wynikające z Umowy, nie dopuścił się ani nie dopuści do naruszenia przepisów, w tym nadużycia prawa, w celu osiągnięcia korzyści podatkowych, w szczególności w zakresie podatku VAT.
 33. Przeniesienie przez Wykonawcę na jakąkolwiek osobę trzecią praw lub obowiązków, w tym wierzytelności związanych z wykonywaniem Umowy wymaga zgody Zamawiającego - udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

INFORMACJE POUFNE

1. Z zastrzeżeniem wymogów nałożonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, Strony postanawiają, że zarówno treść niniejszej Umowy jak i wszelkie dotyczące Zamawiającego informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z jej zawarciem i wykonywaniem – bez względu na ich źródło oraz formę udostępnienia - w tym w szczególności dotyczące informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych Zamawiającego, dane klientów Zamawiającego stanowią informacje poufne objęte tajemnicą przedsiębiorstwa PGE Dystrybucja S.A. (Informacje Poufne), zaś Wykonawca zobowiązuje się do jej nieujawniania, bez pisemnej zgody Zamawiającego, bez ograniczeń czasowych zarówno w okresie realizacji Umowy, jak i po jej wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od jej wykonania.
2. Wykonawca jest uprawniony ujawnić Informacje Poufne osobom i podmiotom przez niego zatrudnionym, w tym pracownikom, podwykonawcom, audytorom i doradcom, wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy oraz pod warunkiem zapewnienia że te osoby i podmioty dochowają warunków wykorzystywania i udostępniania Informacji Poufnych przewidzianych w niniejszej Umowie. W zakresie ochrony tajemnicy Informacji Poufnych za działania osób i podmiotów określonych w zdaniu poprzedzającym Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Ponadto osoby i podmioty, o których mowa w niniejszym ustępie zostaną zobowiązane przez Wykonawcę do zachowania wszelkiej poufności, na co najmniej takich zasadach jak określone w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca jest obowiązany zapewnić prawidłową ochronę, przechowywanie i transfer Informacji Poufnych – w tym zastosować odpowiednie dla profesjonalnego charakteru działalności Wykonawcy oraz adekwatne do formy i sposobu utrwalenia tych informacji procedury i mechanizmy zabezpieczające przed ich utratą, kradzieżą, powieleniem, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób nieupoważnionych.
4. W przypadku zakończenia realizacji Umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty, które zawierają Informacje Poufne lub opracowania powstałe na ich podstawie oraz usunie w sposób trwały wszelkie Informacje Poufne ze swoich zasobów. Powyższe nie obejmuje kopii tych informacji i opracowań, które są niezbędne dla wykazania przez Wykonawcę prawidłowej realizacji Umowy.
5. Obowiązek dochowania tajemnicy, nie będzie obowiązywał, gdy:
 - a. Informacja jest powszechnie znana,
 - b. informacja została ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego,
 - c. informacja została ujawniona zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub obowiązek ujawnienia wynika z prawomocnego orzeczenia sądowego lub prawomocnej decyzji organu administracji.Każde ujawnienie informacji przez Wykonawcę zgodnie z ust. 5 lit. b i c: (a) podlega ograniczeniu do zakresu zasadnie niezbędnego dla dostosowania się do warunków przewidzianych odpowiednio w takich przepisach, rozporządzeniach, nakazach sądowych lub określonych przez inny organ państwowy lub zgodzie drugiej Strony oraz (b) w żaden sposób nie skutkuje zmianą poufnego charakteru takich informacji w pozostałych przypadkach.

Późniejsze ujawnienie lub podanie do publicznej wiadomości danej Informacji Poufnej nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wcześniejszego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy w tym zakresie.
6. Przewidziane w Umowie zasady ujawniania i ochrony Informacji Poufnych nie zwalniają Stron od zachowania dalej idących wymogów przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności w zakresie przetwarzania danych

osobowych.

7. Zamawiający jest uprawniony do przekazania treści Umowy (w tym oferty Wykonawcy), rezultatów prac objętych Umową oraz informacji dotyczących jej realizacji do PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. z siedzibą w Warszawie lub innego podmiotu należącego do Grupy Kapitałowej PGE w związku z wymogami nałożonymi przepisami prawa i na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polska Grupa Energetyczna S.A. obowiązków informacyjnych, w tym obowiązków informacyjnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE oraz podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy.
8. W przypadku naruszania przez Wykonawcę, jego podwykonawców, pracowników lub inne podmioty, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, któregokolwiek z postanowień niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2,5% wynagrodzenia wynikającego z § 5 ust. 2 Umowy za każdy przypadek naruszenia. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda wynikająca z naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu jest wyższa od kwoty przysługującej mu kary.
9. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie oferty złożonej w postępowaniu nr oraz treści niniejszej Umowy podmiotom wchodzącym w skład Grupy Kapitałowej PGE.
10. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego przysługujących Zamawiającemu praw lub obowiązków (w tym praw i obowiązków przyszłych) wynikających z niniejszej Umowy – w całości lub w części – na spółkę należącą do Grupy Kapitałowej PGE. Dla uniknięcia wątpliwości Strony niniejszym potwierdzają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi w przedmiotowym zakresie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przejęcie wynikających z Umowy zobowiązań Zamawiającego – rozumieniu art. 519 k.c.
11. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż w ramach wykonywania niniejszej Umowy obowiązuje zakaz udziału pracowników Zamawiającego w realizacji przedmiotu Umowy.
12. Z uwagi na fakt, że realizacja Umowy obejmuje świadczenie przez Wykonawcę usługi związanej z działalnością dystrybucyjną Zamawiającego w obszarach, w których zapewnia się równe i niedyskryminacyjne traktowanie lub usługi, dla której wykonania konieczny jest dostęp do Informacji sensytywnych, Wykonawca zobowiązany jest – niezależnie od innych postanowień Umowy – do:
 - a. ochrony Informacji sensytywnych,
 - b. niedyskryminacyjnego i równego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego i potencjalnych użytkowników systemu.– w rozumieniu i na warunkach postanowień Programu Zgodności PGE Dystrybucja S.A., dostępnego na stronie <https://pgedystrybucja.pl/o-spolce/dzialalnosc/program-zgodnosci>.

Wykonawca ma obowiązek zapoznać z treścią Programu Zgodności wszystkie osoby, które na jego zlecenie, w jego imieniu lub na jego rzecz będą zaangażowane w realizację usługi objętej Umową.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy równowartości kar pieniężnych lub innych sankcji nałożonych na

Zamawiającego przez organy władzy publicznej z tytułu naruszenia Programu Zgodności, którego to naruszenia dopuścił się Wykonawca (lub osoby, którymi się posługiwał) w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.

13. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw lub obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z niniejszej Umowy na rzecz innego podmiotu, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

REKLAMACJE

1. Reklamacje z tytułu niezgodności świadczonych prac z wymaganiami Zamawiającego, będą składane Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną, niezwłocznie po stwierdzeniu wady, lecz nie później niż 14 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę reklamacji, chyba że przepisy obowiązującego prawa przewidują dłuższy termin na zgłoszenie reklamacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od zgłoszenia.
3. Zamawiający jest uprawniony do wnoszenia reklamacji przez okres 4 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy, wskazanego w § 2 ust. 1, chyba że przepisy obowiązującego prawa, przewidują dłuższy termin na zgłoszenie reklamacji. Wniesienie reklamacji w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim wywołuje wszelkie skutki jakie zostały przewidziane w Umowie lub przepisach obowiązującego prawa.
4. Wykonawca będzie przyjmował i obsługiwał reklamacje Zamawiającego, dotyczące jakości świadczonych usług, w tym niewykonania lub nieprawidłowego wykonywania Umowy, w sposób opisany w Załączniku nr 2 do Umowy.

§8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - a. nierozpoczęcia lub niezakończenia w terminie Etapu I realizacji Umowy – (konfiguracja środowiska i testy) wskazanego w § 2 ust. 1 lit. a. Umowy – w wysokości 0,5% za pierwszy dzień, 1,0% za 2 i 3 dzień i 5,0% za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki od wartości wynagrodzenia wynikającego z § 5 ust. 2 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b. braku gotowości do świadczenia usługi po upływie okresu testów, wskazanego w § 2 ust. 1 lit. b. Umowy – w wysokości 0,5% za pierwszy dzień, 1,0% za 2 i 3 dzień i 5,0% za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki od wartości wynagrodzenia wynikającego z § 5 ust. 2 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c. niedostarczenia lub zwłoki w dostarczeniu przesyłek nierejestrowanych w stosunku do terminu wskazanego w pkt VI Załącznika nr 2 do Umowy, stwierdzone przez Zamawiającego na podstawie reklamacji zgłoszonych przez jego Klientów – karę w wysokości dwukrotności opłaty za wydrukowanie faktury, kopertowanie i nadanie przesyłki za każdy stwierdzony przypadek niedostarczenia lub opóźnienia w dostarczeniu takiej przesyłki, ponowne wysłanie duplikatu faktury jest nieodpłatne;
 - d. niedostarczenia lub zwłoki w dostarczeniu w stosunku do terminu wskazanego w pkt VI Załącznika nr 2 do Umowy, trzech kolejnych przesyłek nierejestrowanych do tego samego adresata, stwierdzone przez Zamawiającego na podstawie reklamacji zgłoszonych przez jego Klienta – karę w wysokości pięciokrotnej opłaty za wydrukowanie faktury, kopertowanie i nadanie przesyłki, za każdy stwierdzony przypadek niedostarczenia lub opóźnienia w dostarczeniu takiej przesyłki;
 - e. stwierdzenia przez Zamawiającego na podstawie reklamacji zgłoszonych przez jego

Klientów, wystąpienia wzrostu miesięcznej ilości reklamacji, dotyczących niedoręczenia lub nieterminowego doręczenia przesyłek nierejestrowanych, o więcej niż 30% w stosunku do poprzedniego miesiąca, dla jednego lub kilku Zadań – karę w wysokości 10 000 zł., jeżeli w poprzednim miesiącu zaszyły przesłanki do zastosowania kary umownej wynikające z punktu c;

f. w przypadku, gdy wystąpią następujące nieprawidłowości:

- ilość niedostarczonych przesyłek do odbiorców,
- ilość błędnie dostarczonych przesyłek (niekompletnych, dostarczonych na niewłaściwy adres),
- ilość nieterminowo dostarczonych przesyłek,

przekroczy łącznie 8% w odniesieniu do ilości wszystkich przesyłek danej partii, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę dodatkową karą umowną. Kara naliczana będzie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania danej partii dokumentów do wydruku za każdy procent przekroczenia ilości 5% niedostarczonych przesyłek w odniesieniu do ilości wszystkich przesyłek danej partii. W przypadku naliczenia kary z tego tytułu Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz odbiorców, którzy zgłosili fakt w/w nieprawidłowości wraz z informacjami, jakich dokumentów to dotyczy, przy czym Strony zgodnie przyjmują że zgłoszenie w/w nieprawidłowości przez odbiorcę stanowi podstawę do obciążenia;

g. niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności:

- błędu personalizacji wydruków, przez co rozumieć należy błąd polegający na wydrukowaniu innych danych niż zostały przekazane przez Zamawiającego (np. błędne adresy, błędne kwoty, błędne numery rachunków bankowych, itd.) lub błąd polegający na rażących nieprawidłowościach przy formatowaniu wydruków (np. nachodzenie na siebie sekcji w dokumentach, brak wydruku sekcji dokumentu, podsumowania itp.),
 - błędu materiałowego, przez co rozumieć należy błąd polegający na zastosowaniu jakości papieru, wzorów dokumentów i kopert oraz materiałów marketingowych innych niż przekazane przez Zamawiającego,
 - błędu pakowania, przez co rozumieć należy błąd polegający na zapakowaniu do jednej koperty dokumentów lub ich fragmentów przeznaczonych do więcej niż jednego adresata lub innego adresata,
 - błędu kopertowania, przez co należy rozumieć umieszczenie dokumentu w kopercie uniemożliwiające prawidłowe odczytanie adresu,
- w wysokości 3,00 zł za każdy błąd,

h. zgłoszenia porzucenia przesyłek przez Wykonawcę w wysokości 50 zł za każdą porzuconą przesyłkę,

i. nieprzekazania w terminie raportów, o których mowa w Rozdz. I ust. 10 Załącznika nr 2 do Umowy w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,

j. opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie trwania Umowy – za każdy dzień od daty ich stwierdzenia w wysokości 2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto wynikającego z § 5 ust. 1 Umowy, liczonego za miesiąc, w którym to opóźnienie nastąpiło,

k. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trakcie realizacji usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia wynikającego z § 5 ust. 2 Umowy.

Łączna wysokość kar Umownych jest ograniczona do 50% wartości określonej w § 5 ust. 2 Umowy za wyjątkiem kary z tytułu odstąpienia.

2. Zamawiający dopuszcza dowody na niezasadność reklamacji przedstawiane przez

Wykonawcę oraz prawo do swobodnej ich oceny przez Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykazy klientów zgłaszających reklamacje, również w sytuacji gdy nie zostaną przekroczone ilości graniczne po przekroczeniu, których naliczane są kary umowne w celu szybkiego reagowania Wykonawcy na niedociągnięcia w poszczególnych obszarach swojej działalności.
4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi. Niezależnie od zapłacenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów usunięcia zawinionych przez siebie błędów (np. pokrycia kosztów wysłania duplikatów faktur do Klientów samodzielnie przez Zamawiającego) oraz na żądanie Zamawiającego do ponownego prawidłowego wykonania usługi w zakresie, za który naliczona została kara, w terminie 3 dni roboczych od momentu stwierdzenia nieprawidłowości przez Zamawiającego. Po usunięciu błędów i prawidłowym wykonaniu usługi, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone wg zasad określonych w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy jest ograniczona do wartości określonej w § 5 ust 2 Umowy.
O ile nie jest to sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu Umowy, po przedstawieniu dowodów niewłaściwej realizacji przedmiotu zamówienia, będącej podstawą naliczenia kary, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający może zaspokoić wierzytelności w stosunku do Wykonawcy z tytułu kar umownych - także jeszcze niewymagalne - poprzez potrącanie tych kar z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Potrącenie takie może zostać dokonane poprzez przekazanie Wykonawcy noty księgowej/noty obciążeniowej zawierającej informację o potrąceniu, bądź w formie innej pisemnej informacji o fakcie dokonanego potrącenia kary umownej. Dla możliwości dokonania przedmiotowego potrącenia przez Zamawiającego nie jest konieczne uprzednie doręczenie przez niego Wykonawcy jakiegokolwiek oświadczenia lub wezwania w przedmiocie potrącenia (potrącenie umowne). Tryb postępowania przewidziany dla potrącenia umownego nie ogranicza Zamawiającego w możliwości dokonywania potrącenia na zasadach ogólnych. Jeżeli kwota kar umownych przewyższy należne Wykonawcy wynagrodzenie, Wykonawca zapłaci kwotę kar umownych przewyższającą wartość należnego mu wynagrodzenia w terminie 7 dni od otrzymania stosownego wezwania do zapłaty/noty księgowej/noty obciążeniowej.
6. Potrącenie kary umownej związanej z opóźnieniem w realizacji Umowy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi.
7. Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy. Całkowita wysokość łącznie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, nie wliczając kar z tytułu odstąpienia od umowy, ograniczona jest do 50 % należnego wykonawcy Wynagrodzenia.
8. Strony wyłączają odpowiedzialność Stron z tytułu utraconych korzyści (*lucrum cessans*).
9. Jakiegokolwiek ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy nie mają zastosowania w odniesieniu do:
 - i. szkód wyrządzonych umyślnie lub przez rażące niedbalstwo,
 - ii. szkód związanych z naruszeniem zasad poufności, w szczególności tajemnicy przedsiębiorstwa lub zasad ochrony informacji niejawnych,
 - iii. szkód związanych z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych.
10. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek Siły Wyższej, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności wymaganej w stosunkach

- kupieckich (art. 355 §2 kodeksu cywilnego) w celu należytego spełnienia świadczenia.
11. Siła Wyższa stanowi zdarzenie nadzwyczajne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, lub też takie, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami Siły Wyższej są w szczególności klęski żywiołowe, działania wojenne, strajki, działania rządu lub władz publicznych. Pojęcie Siły Wyższej nie obejmuje w szczególności jakiegokolwiek zdarzenia, które spowodowane jest niedbalstwem lub zamierzonym działaniem Strony, jak również nie obejmuje faktu braku wystarczających środków finansowych Stron, o ile brak wystarczających środków finansowych Strony nie jest skutkiem Siły Wyższej; nie dotyczy to również żadnych okoliczności mieszczących się w zakresie normalnego ryzyka, związanego z działalnością Stron, w tym w związku z korzystaniem z pomocy podwykonawców.
 12. W wypadku zaistnienia okoliczności, które na potrzeby Umowy zostały zdefiniowane jako Siła Wyższa, Strona, która nie może wykonać swojego zobowiązania z powodu Siły Wyższej zobowiązana jest uzasadnić i wykazać związek tej przesłanki z niemożnością wykonania zobowiązania i niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o przypuszczalnym terminie usunięcia skutków zaistnienia tego zdarzenia. Niezależnie od zaistnienia przypadku Siły Wyższej, Strona, której działalności dotknęło takie zdarzenie, powinna wykonywać inne zobowiązania określone niniejszą Umową w zakresie, w jakim zdarzenie Siły Wyższej nie miało wpływu na wykonywanie tychże zobowiązań.
 13. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:
 - a. z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub adresata przesyłki, niewywołanych przez operatora pocztowego,
 - b. z powodu naruszenia przez Zamawiającego lub adresata przesyłki przepisów ustawy – prawo pocztowe albo regulaminu świadczenia usług pocztowych lub powszechnych,Wykonawca powołując się na jedną z ww. przyczyn musi przedstawić dowód jej wystąpienia.
 14. Zamawiający jest uprawniony do miarkowania należnych kar umownych w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności poprzedzonych wnioskiem Wykonawcy o takie miarkowanie, w tym w związku z wysokością szkody poniesionej przez Zamawiającego

§9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę, poprzez jej wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w następujących przypadkach:
 - a. nierozpoczęcia lub nie zakończenia w terminie Etapu I realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – (konfiguracja środowiska i testy) wskazanego w § 2 ust. 1 lit. a. Umowy,
 - b. braku realizacji przez Wykonawcę w całości lub części zaleceń pokontrolnych sformułowanych przez Zamawiającego w ramach doraźnych kontroli przetwarzania danych osobowych, których możliwość przeprowadzania została przewidziana w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiących Załącznik nr 3 do Umowy,
 - c. wszczęcia postępowania sądowego przeciw Wykonawcy w związku z naruszeniem

- ochrony danych osobowych w ramach niniejszej Umowy,
- d. braku gotowości do świadczenia usługi, po upływie okresu testów, w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 lit. b. Umowy, przez okres przekraczający 14 dni.
 - e. nienależytego wykonywania Umowy polegającego na niezapewnieniu przez Wykonawcę doręczenia przesyłek, jeśli ilość niedostarczonych przesyłek przekroczy 10 % ilości przesyłek danej partii,
 - f. w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób rażąco sprzeczny z jej treścią po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń Umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego, co najmniej 14 dniowego terminu na zaprzestanie naruszeń Umowy,
 - g. w przypadku prawomocnego skazania Wykonawcy będący osobą fizyczną, urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, współnika Wykonawcy będącego spółką jawną lub partnerską, komplementariusza Wykonawcy będącego spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną bądź prokurenta Wykonawcy, na etapie postępowania zakupowego, które doprowadziło do zawarcia niniejszej Umowy lub w trakcie realizacji Umowy, za co najmniej jedno z przestępstw, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a) - g) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz.2019 ze zm.);
 - h. udziału, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu lub ostateczną i prawomocną decyzją administracyjną, Wykonawcy w transakcjach mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT w związku z Umową;
 - i. wystąpienia przesłanek Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz z art. 5 k rozporządzenia RADY (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) w zakresie Wykonawcy, podwykonawcy i dalszych podwykonawców, lub naruszenia postanowień § 13 ust. 12. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w niniejszym ustępie, Zamawiający przed podjęciem decyzji o wypowiedzeniu Umowy, może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a Wykonawca zobowiązany jest je w tym terminie przedłożyć;
 - j. innych przypadkach wskazanych w Umowie.
- 2. W przypadku utraty mocy obowiązującej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu powierzonych mu danych osobowych oraz skasowania wszelkich kopii tych danych, będących w posiadaniu Wykonawcy oraz do podjęcia stosownych i skutecznych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych mu na podstawie Umowy.
 - 3. W przypadku utraty mocy obowiązującej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu baz danych lub ich zniszczenia bez kopiowania.
 - 4. Zamawiający może rozwiązać Umowę poprzez jej wypowiedzenie, w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia – ze skutkiem na koniec ostatniego miesiąca kalendarzowego pełnego okresu wypowiedzenia.
 - 5. W przypadku rozwiązania Umowy upoważnieni przedstawiciele Stron dokonają protokolarnego odbioru prac wykonanych do dnia rozwiązania Umowy oraz ustalą wynagrodzenie Wykonawcy należne za wykonane prace.
 - 6. Wypowiedzenie Umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
 - 7. Wskazane w Umowie przesłanki wypowiedzenia Umowy, odstąpienia od Umowy nie ograniczają w zakresie możliwości wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy w przypadkach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku rażącego niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy Zamawiającemu przysługuje, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części bez wyznaczania terminu dodatkowego do likwidacji przyczyn odstąpienia (umowne prawo odstąpienia).
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej z podaniem przyczyny.
3. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie zwalnia Stron od obowiązku zapłaty stosownych kar umownych i odsetek przewidzianych Umową, a także nie pozbawia Stron uprawnień do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o prawomocnym skazaniu Wykonawcy będący osobą fizyczną, urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnika Wykonawcy będącego spółką jawną lub partnerską, komplementariusza Wykonawcy będącego spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną bądź prokurenta Wykonawcy, na etapie postępowania zakupowego, które doprowadziło do zawarcia niniejszej Umowy lub w trakcie realizacji Umowy, za co najmniej jedno z przestępstw, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a) - g) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz.2019 ze zm.).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o prawomocnym skazaniu urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy na etapie postępowania zakupowego dotyczącego zawarcia niniejszej Umowy lub w trakcie realizacji niniejszej Umowy za przestępstwa z art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 i 1669), przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny, przestępstwa skarbowe, przestępstwa o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
6. W razie powzięcia przez PGE informacji o udziale, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu lub ostateczną i prawomocną decyzją administracyjną, Wykonawcy w transakcjach mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT w związku z Umową, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia powyższej informacji.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do podjęcia decyzji, czy odstąpienie obejmuje całość czy część Umowy (odstąpienie częściowe). Wykonując prawo odstąpienia od Umowy, Zamawiający każdorazowo wskazuje, czy odstąpienia dotyczy całej Umowy i ma moc wsteczną, czy też dotyczy jedynie części Umowy i następuje na dzień wskazany w oświadczeniu o odstąpieniu. W braku takiego wskazania przyjmuje się, że odstąpienie ma moc wsteczną i skutek do całości Umowy.
8. Jeżeli Zamawiający, składając oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, wskaże, że odstąpienie ma skutek wyłącznie w stosunku do części Umowy, Zamawiający wskaże również, zakres usług wykonanych w ramach Umowy, które Zamawiający chce zatrzymać.
9. Strony postanawiają, iż odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na dalsze obowiązywanie części zapisów niniejszej Umowy, które z uwagi na swój cel obowiązują dłużej niż sama Umowa (w szczególności dotyczy przestrzegania klauzuli poufności oraz poufności danych osobowych). W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy, zapisy Umowy stosuje się nadal do zakresu Umowy od której nie odstąpiono.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia (z podatkiem VAT) określonego w § 3 ust. 1 pkt 3), czyli kwotę: zł, (słownie: zł) wpłacone/zdeponowane w formie w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym reklamacji, a w szczególności zwłoki w wykonaniu umowy, w tym również roszczeń osób trzecich.
3. Część stanowiąca 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru Etapu I.
4. Pozostałe 70% wartości zabezpieczenia podlega zwrotowi po zakończeniu okresu Umowy w terminie 30 dni od wpłynięcia pisemnego wniosku od Wykonawcy, o ile nie zostanie zaliczone na poczet prawnie uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca w nominale na rachunek Wykonawcy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę gwarancyjną w terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Gwarancja powinna obowiązywać do czasu zakończenia wykonywania prac.
7. Jeżeli z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania prac, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych wygaśnie przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
8. Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia wszelkich swoich roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy według swego wyboru z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub w drodze potrącenia przysługujących mu wierzytelności wobec Wykonawcy z należnych Wykonawcy kwot z tytułu wykonania usługi. Dotyczy to w szczególności następujących roszczeń:
 - 1) z tytułu kar umownych,
 - 2) z tytułu odszkodowań należnych jakimkolwiek osobom trzecim,
 - 3) z tytułu odszkodowań należnych Zamawiającemu,
 - 4) o zwrot poniesionych przez Zamawiającego (w przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę) kosztów tytułem rekompensaty lub odszkodowania należnego osobom trzecim.
9. Jeżeli Zamawiający będzie zaspokajać swoje roszczenia wobec Wykonawcy z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a zabezpieczenie należytego wykonania Umowy okaże się niewystarczające dla zaspokojenia w całości roszczeń Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia przysługujących mu wierzytelności wobec Wykonawcy z należnych Wykonawcy kwot z tytułu wykonania Umowy.

§ 11a

WARUNKI UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca, przystępując do realizacji Umowy, zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt ochrony ubezpieczeniowej w zakresie następujących ubezpieczeń:
 - 1.1. ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz posiadanego mienia, lub ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu, których zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność

- cywilną Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 10% wartości brutto umowy na jedno i wszystkie zdarzenia, w okresie ubezpieczenia,
- 1.2. w przypadku wykonywania Umowy za pomocą innych podmiotów, ubezpieczenie powinno obejmować także podmioty, za pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę
 - 1.3. ubezpieczeń obowiązkowych, do których posiadania zobowiązany jest na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 1.4. innych, uzgodnionych indywidualnie przez Strony (w zależności od potrzeb zaistniałych podczas realizacji niniejszej Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości ubezpieczeń przewidzianych Umową oraz, na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie tych ubezpieczeń i opłacenie składki ubezpieczeniowej.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów ubezpieczeniowych pod kątem spełnienia przez Wykonawcę wymogu posiadania ochrony ubezpieczeniowej adekwatnej do przedmiotu Umowy oraz zgłaszania uwag, które Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca uchybi obowiązkowi zawarcia umów ubezpieczenia lub utrzymania ochrony ubezpieczeniowej przewidzianych Umową lub nie przedstawi wymaganych dokumentów potwierdzających ochronę ubezpieczeniową w dacie rozpoczęcia Prac lub - na żądanie Zamawiającego zgodnie z pkt. 2 powyżej - w okresie wykonywania Umowy, Zamawiający ma prawo do:
 - 4.1 zawarcia umowy ubezpieczenia z wybranym przez siebie ubezpieczycielem, na warunkach określonych niniejszą Umową, na koszt Wykonawcy; lub
 - 4.2 niedopuszczenia Wykonawcy do wykonania Prac, niezależnie od prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w Umowie.

§ 12

DANE OSOBOWE

1. Strony niniejszej Umowy, a także Podwykonawcy stron, o ile występują w procesie przetwarzania danych, zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z jej wykonaniem, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy, współpracownicy lub inne osoby fizyczne posiadające dostęp do danych osobowych przedstawicieli drugiej Strony (w tym danych kontaktowych) znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, działają na podstawie polecenia administratora danych (art. 29 RODO) lub imiennego upoważnienia uprawniającego do przetwarzania danych osobowych w tym zakresie, a także zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych.
3. Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie dane pracowników wyznaczonych do reprezentacji Stron i realizacji Umowy w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w [wskazanie miejsca w Umowie reprezentanci stron w tym pracownicy odpowiedzialni za realizację Umowy], będą przetwarzane

przez Strony jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.

5. Klauzula informacyjna dla osób wyznaczonych przez [wskazanie nazwy podmiotu, z którym Spółka PGE Dystrybucja S.A. zawiera Umowę do wykonywania Umowy stanowi Załącznik nr 8 do Umowy. Klauzula informacyjna dla osób wyznaczonych przez PGE Dystrybucja S.A. do wykonania Umowy znajduje stanowi Załącznik nr 9 do Umowy (klauzula przekazana przez podmiot, z którym PGE Dystrybucja zawiera Umowę).
6. Strony są zobowiązane poinformować osoby wyznaczone do wykonania Umowy o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa w ustępie powyżej.
7. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania innej Strony w zakresie obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego przedstawić potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust.5 w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Wykonawcy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy.
9. Niezależnie od ustępów powyższych, jeżeli w związku z wykonaniem Umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania Danych osobowych lub ich udostępnienie, Strona która otrzyma Dane osobowe lub będzie przetwarzała Dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich Danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie Danych) (dalej: „RODO”) i w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie Danych osobowych, ponadto Strony uregulują kwestię przepływu Danych osobowych w formie pisemnej poprzez zawarcie odrębnej Umowy powierzenia przetwarzania danych zgodnie ze wzorem obowiązującym w PGE Dystrybucja S.A., w której uregulują w szczególności cel i zakres przetwarzania Danych osobowych lub poprzez zawarcie Umowy Udostępnienia Danych.
10. W przypadku:
 - a. rozwiązania/wypowiedzenia przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym Umowy powierzenia lub
 - b. utrzymującego się przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych stanu wstrzymania realizacji Umowy, dokonanego z przyczyn określonych w ustępie poprzedzającym,- Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została sporządzona i będzie interpretowana zgodnie z prawem polskim.
2. Zamawiający nie jest odpowiedzialny za zobowiązania Wykonawcy wobec osób trzecich.
3. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. Jeżeli Strony nie rozstrzygną sporu polubownie w ciągu 1 miesiąca od daty zawiadomienia o zaistnieniu sporu, spór taki będzie poddany do rozstrzygnięcia właściwemu sądowi dla siedziby

Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Nieważność jakiegokolwiek postanowienia Umowy nie wywołuje nieważności całej Umowy, zaś w miejsce postanowień nieważnych będą mieć zastosowanie przepisy prawa, a w razie ich braku Strony uzgodnią takie nowe postanowienia, które pozwolą na wykonywanie Umowy zgodnie z jej celem i wspólnym zamiarem Stron, którym kierowały się one w chwili zawierania Umowy.
7. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że co innego wprost wskazano w Umowie (Załącznikach do Umowy).
8. W przypadku podpisania Umowy w formie elektronicznej (w rozumieniu kodeksu cywilnego), tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, za datę zawarcia umowy przyjmujemy datę złożenia ostatniego podpisu kwalifikowanego przez przedstawicieli Stron.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, posiada w tym zakresie stosowną wiedzę i doświadczenie. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie i wykonanie Umowy nie naruszy praw osób trzecich, w przypadku gdyby takie naruszenia praw wystąpiły, zobowiązuje się do pokrycia wszelkich uzasadnionych roszczeń tych osób trzecich.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, zgodny z przepisami prawa, w tym w szczególności przestrzega przepisów dotyczących: przeciwdziałania korupcji, prania pieniędzy i finansowania terroryzmu, praw pracowniczych, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów w zakresie ochrony mienia i ochrony środowiska oraz dokłada należytej staranności, aby Jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz PGE Dystrybucja S.A., również stosowali się do ww. przepisów prawa.
 - b. zapoznał się z treścią Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. ([https://pgedystrybucja.pl/przetargi.](https://pgedystrybucja.pl/przetargi)) i Jako Partner Biznesowy PGE Dystrybucja S.A., w rozumieniu tego Kodeksu, w sprawach związanych z realizacją umów na rzecz PGE Dystrybucja S.A., przestrzegać będzie określonych tam standardów prawnych i etycznych oraz dołoży należytej staranności, aby Jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane, również przestrzegali tych standardów.
 - c. W razie zgłoszenia przez PGE Dystrybucja S.A. wątpliwości odnośnie przestrzegania zasad określonych w ustępach powyżej przez Wykonawcę lub Jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób, przy pomocy których świadczy on usługi/dostawy/roboty budowlane zasad. Wykonawca podejmie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie / podejmie działania mające na celu ich usunięcie / podejmie rozmowy w celu usunięcia takich wątpliwości.
11. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości dotyczących przestrzegania przez Wykonawcę, w tym jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie świadczyć usługę, zasad określonych w ust. 9 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne wyjaśnienia oraz podejmie działania naprawcze mające na celu usunięcie wszelkich potwierdzonych nieprawidłowości. Powyższe nie ogranicza Zamawiającego w prawie do skorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy na warunkach przewidzianych w Umowie, a także upoważnia do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.
12. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował w imieniu PGE Dystrybucja SA obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych wobec osób, których dane

zostały podane w niniejszej Umowie. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

13. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku przekształceń właścicielskich jego, jego partnerów biznesowych bądź podwykonawców będą one zgodne z wymaganiami określonymi ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz rozporządzeniem RADY (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).
14. Celem postanowień niniejszego ustępu oraz Załącznika nr 7 do Umowy jest niedopuszczenie, by w wykonywaniu Umowy brały udział podmioty objęte sankcjami wynikającymi z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz rozporządzenia RADY (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022), a także z innych aktów prawnych dotyczących wprowadzenia środków ograniczających w związku z sytuacją w Ukrainie. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać klauzuli sankcyjnej, której treść stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
15. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Szacunkowa, orientacyjna ilość czynności, które będą realizowane w ramach Umowy i cennik usług (w ramach świadczenia usługi);

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 4 – Procedura Ogólna bezpieczeństwa teleinformatycznego, dostęp VPN, oświadczenie pracy zdalnej VPN;

Załącznik nr 5 – Lista osób odpowiedzialnych za tworzenie i zapisywanie plików źródłowych;

Załącznik nr 6 – Wzór Protokołu odbioru, potwierdzającego poprawność świadczenia usługi (po zakończeniu testów Etapu I);

Załącznik nr 7 – Klauzula sankcyjna;

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna PGE Dystrybucja S.A.;

Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna Wykonawcy;

Załącznik nr 10 – Raport realizacji zlecenia

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
stanowiąca Załącznik nr 3 Umowy na świadczenie usług wydruku masowego**

zawarta w dnia roku pomiędzy:

PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Lublinie, adres: 20-340 Lublin, ul. Garbarska 21A, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, mającej status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, kapitał zakładowy: 9 729 424 160,00 zł w całości opłacony,

reprezentowaną przez

.....
.....

- (dalej Administrator)

a

reprezentowaną przez:

.....
.....

(dalej: „Przetwarzający”)

łącznie zwanymi **Stronami**, a każda z osobna także **Stroną**

Mając na uwadze, że:

Strony zawarły umowę na świadczenie usług wydruku masowego („**Umowa Podstawowa**”), w związku z wykonywaniem której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie Danych w zakresie określonym niniejszą Umową („**Umowa**”);

Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych w imieniu Administratora

Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”).

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1 Opis Przetwarzania

- 1.1. **Przedmiot. [Art. 28 ust. 3 RODO]** Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych Danych.
- 1.2. **Czas. [Art. 28 ust. 3 RODO]** Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień Umowy.
- 1.3. **Charakter i cel. [Art. 28 ust. 3 RODO]** Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej.
W szczególności:
 - 1.3.1. charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego obsługa wydruku i wysyłki, zaś
 - 1.3.2. celem przetwarzania jest umożliwienie Administratorowi wywiązywania się z prawnych obowiązków związanych z prowadzeniem rachunkowości a także w celu zarządzania finansowego Administratora]
- 1.4. **Rodzaj danych. [Art. 28 ust. 3 RODO]** Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje Danych Osobowych („Dane”) wskazane *poniżej*
Dane zwykłe:
 - (1) *imię i nazwisko*
 - (2) *numer ewidencyjny PESEL*
 - (3) *adres zamieszkania*
 - (4) *adres korespondencyjny*
 - (5) *adres punktu poboru energii*
 - (6) *NIP*
 - (7) *numer rachunku bankowego*
 - (8) *numery faktur*
 - (9) *numery telefonów*
 - (10) *adresy e-mail*
 - (11) *dane o zużyciu energii elektrycznej*
- 1.5. **Kategorie osób. [Art. 28 ust. 3 RODO]** Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
Przykładowo:
 - (1) *pracownicy Administratora i podmiotów stowarzyszonych Administratora*
 - (2) *klienci usług Administratora określonych w Umowie Podstawowej*
 - (3) *osoby, z którymi klienci Administratora wchodzi w interakcje społeczne*
 - (4) *kontrahenci (odbiorcy i dostawcy) klientów Administratora*
 - (5) *odbiorcy korespondencji Administratora*

§ 2 Dalsze Przetwarzanie

- 2.1. **Dalsze Przetwarzanie. [Art. 28 ust. 2 RODO].** Przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („Dalsze Przetwarzanie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa Dalszego Przetwarzania”) innym Przetwarzającym

(„Dalszy Przetwarzający”, lub „Podprzetwarzający”), pod warunkiem uprzedniej pisemnej akceptacji Dalszego Przetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu Administratora, zgodnie z pkt 2.3.

2.2. **Zaakceptowani Dalsi Przetwarzający.** Lista Zaakceptowanych Dalszych Przetwarzających przez Administratora stanowi **Załącznik nr. 2– Lista Zaakceptowanych Przetwarzających**.

2.3. **Zgoda. Sprzeciw.** Powierzenie przetwarzania Danych Dalszemu Przetwarzającemu spoza Listy Zaakceptowanych Dalszych Przetwarzających wymaga uprzedniej pisemnej zgody Administratora (ogólnej lub szczególnej według wyboru Administratora) na podpowierzenie danych Dalszemu Przetwarzającemu. W przypadku ogólnej pisemnej zgody Przetwarzający zgłasza Administratorowi wszystkie zamierzone zmiany dotyczące dodania lub zastąpienia Dalszego Przetwarzającego, w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może zgłosić sprzeciw względem powierzenia Danych konkretnemu Dalszemu Przetwarzającemu. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć Danych Dalszemu Przetwarzającemu objętemu sprzeciwem. Administrator upoważniony jest także do zgłoszenia uzasadnionego sprzeciwu względem aktualnego Dalszego Przetwarzającego – wówczas Przetwarzający musi niezwłocznie zakończyć Dalsze Przetwarzanie temu podmiotowi. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

2.4. **Transfer obowiązków. [Art. 28 ust. 4 RODO].** Dokonując Dalszego Przetwarzania Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Dalszego Przetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz innych przepisów obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych, z wyjątkiem tych, które nie dotyczą konkretnego Dalszego Przetwarzania.

2.5. **Zobowiązanie względem Administratora.** *Przetwarzający ma obowiązek zapewnić, aby Dalszy Przetwarzający złożył Administratorowi zobowiązanie do wykonania obowiązków, o których mowa w poprzednim ustępie. Może to zostać wykonane przez podpisanie stosownego oświadczenia adresowanego do Administratora wraz z podpisaniem Umowy Dalszego Powierzenia, zawierającego listę obowiązków Dalszego Przetwarzającego.*

2.6 *Przetwarzający oświadcza, że nie będzie korzystał z usług Podprzetwarzających/ Dalszych Przetwarzających.*

§ 3 Obowiązki Przetwarzającego

3. Przetwarzający ma następujące obowiązki:

- 3.1. **Udokumentowane polecenia. [RODO.28.3.a].** Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi (np. pisemnie lub e-mailem) poleceniami lub instrukcjami Administratora. Strony ustalają sposób komunikacji dla celów wykonywania Umowy, w tym konkretny sposób wydawania poleceń oraz przechowywania ich dla celów dowodowych i rozliczalności: (należy wpisać w jaki sposób będzie odbywała się korespondencja pomiędzy podmiotem a administratorem)
- 3.2. **Nieprzetwarzanie poza EOG. [RODO.28.3.a].** Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.
- 3.3. **Poinformowanie o zamiarze przetwarzania poza EOG. [RODO.28.3.a].** Jeżeli Przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać Dane poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi rozważenia zakresu działań i ich kosztów niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem. Bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora Przetwarzający nie jest upoważniony do przekazywania danych poza EOG.
- 3.4. **Obowiązek prawny [RODO. 28.3.a].** Jeżeli prawo nakłada na Przetwarzającego obowiązek dotyczący Danych, przed rozpoczęciem przetwarzania, dla celów realizacji tego obowiązku, Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo mu tego nie zabrania.
- 3.5. **Tajemnica. [RODO.28.3.b].** Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w wykonaniu Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania w tajemnicy Danych oraz sposobów ich zabezpieczeń ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
- 3.6. **Bezpieczeństwo. [RODO.28.3.c].** Przetwarzający zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony Danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
- 3.7. **Dalsze Przetwarzanie. [RODO.28.3.d].** Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego Przetwarzającego (Dalszego Przetwarzającego).
- 3.8. **Współpraca przy realizacji praw jednostki. [RODO.28.3.e].** Przetwarzający oświadcza, że zapewnia współpracę przy obsłudze wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO („Prawa jednostki”) w odniesieniu do powierzonych Danych, w szczególności poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pomaga Administratorowi wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą.

Strony wskazują poniżej zasady współpracy w zakresie obsługi Praw jednostki:

Zasady współpracy odbywają się za pośrednictwem kanałów kontaktów wskazanych w umowie podstawowej.

- 3.9. **Wsparcie przy obowiązkach bezpieczeństwa. [RODO.28.3.f].** Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony Danych, o których mowa w art. 32-36 RODO (ochrona Danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony Danych, ocena skutków dla ochrony Danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).

Strony wskazują poniżej zasady współpracy w zakresie współpracy w realizacji obowiązków z obszaru ochrony danych, o którym mowa powyżej: *zasady współpracy odbywają się za pośrednictwem kanałów kontaktów wskazanych w umowie podstawowej.*

- 3.10. **Legalność poleceń [RODO 28.3 akapit 2].** Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
- 3.11. **Projektowanie prywatności. [RODO 25.1].** Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania Danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.
- 3.12. **Minimalizacja. [RODO 29].** Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest potrzebny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
- 3.13. **RCPD. [RODO 30.2.].** Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym Rejestru Czynności Przetwarzania Danych („Rejestr”) (wymóg art. 30 RODO). Przetwarzający jednocześnie oświadcza, że prowadzi Rejestr zgodnie z wymogami RODO. Przetwarzający udostępniania na żądanie Administratora prowadzony Rejestr Przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Przetwarzającego.
- 3.14. **Profilowanie. [RODO 13 i 14].** Przetwarzający oświadcza, że nie wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzania, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy wykorzystują w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzania, w tym profilowania, Jeżeli Przetwarzający ma zamiar wykorzystywać w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, informuje o tym Administratora, w celu

umożliwienia Administratorowi rozważenia zakresu działań i ich kosztów niezbędnych do zapewnienia zgodności takiego przetwarzania z prawem. Bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora Przetwarzający nie jest upoważniony do wykorzystywania, w celu realizacji Umowy, zautomatyzowane przetwarzania, w tym profilowania,

- 3.15. **Potwierdzenie kompetencji.** Przetwarzający zapewnia, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych otrzymały odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony Danych.

§ 4 Środowisko Przetwarzania

- 4.1. **Środowisko przetwarzania.** Przetwarzający przedkłada wykaz systemów, programów lub innych narzędzi biorących udział w przetwarzaniu, za które odpowiada. W przypadku stosowania narzędzi wobec, których wymagana jest ochrona prawna (np. licencja), Przetwarzający przedkłada na żądanie Administratora odpowiedni dokument, wykazujący uprawnienia do korzystania z systemu. **Załącznik nr. 3 -Wykaz Systemów Biorących Udział w Przetwarzaniu**

§ 5 Obowiązki Administratora

- 5.1. **Obowiązki Administratora.** Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków, które mogą być określone w niniejszej Umowie, w Umowie Podstawowej lub w innych udokumentowanych ustaleniach Stron.
- 5.2. **Działanie zgodnie z zasadami [RODO.5].** Administrator oświadcza, że przetwarza Dane zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 RODO.

§ 6 Bezpieczeństwo Danych

- 6.1. **Bezpieczeństwo Danych. [Art. 32 RODO].** Przetwarzający przeprowadza analizę ryzyka przetwarzania obejmującą Dane, jeszcze przed zawarciem Umowy, udostępnia ją Administratorowi i stosuje się do jej wyników co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony Danych. Oceniając ryzyko w zakresie bezpieczeństwa danych, należy wziąć pod uwagę ryzyko związane z przetwarzaniem danych, takie jak przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utracenie, zmodyfikowanie, nieuprawnione ujawnienie lub nieuprawniony dostęp do danych, mogące w szczególności prowadzić do uszczerbku fizycznego, szkód majątkowych lub niemajątkowych.
- 6.2. Jednocześnie Przetwarzający oświadcza, iż środki wskazane w pkt 6.1 zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa, w tym poufność, w stosunku do ryzyka i charakteru danych podlegających ochronie, uwzględniając aktualny stan wiedzy technicznej.

§ 7 Powiadomienie o Naruszeniu Ochrony Danych

- 7.1. **Powiadomienie o naruszeniu.** Przetwarzający powiadamia Administratora Danych o podejrzeniu naruszenia ochrony Danych lub naruszeniu ochrony danych nie później niż w 24 godziny od pierwszego stwierdzenia naruszenia lub pierwszego stwierdzenia podejrzenia naruszenia ochrony Danych. Umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach

wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.

- 7.2. **Rozwinięcie.** Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia lub podejrzeniu naruszenia ochrony Danych, powinno być skutecznie dostarczone wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia w terminie 24 godzin od pierwszego stwierdzenia naruszenia lub pierwszego stwierdzenia podejrzenia naruszenia ochrony Danych, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego.

§ 8 Osoby Kontaktowe

- 8.1. Strony wyznaczyły Komórki ds. Ochrony danych osobowych dla potrzeb komunikacji dotyczących naruszeń ochrony Danych
- 8.2. **Rozwinięcie.** Powiadomienie o wystąpieniu podejrzenia naruszenia ochrony Danych lub od stwierdzeniu naruszenia należy zgłosić za pośrednictwem korespondencji e-mail na adres: incydenty@pgedystrybucja.pl, nie później niż w 24 godziny od momentu wystąpienia zdarzenia oraz do osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy podstawowej.
- 8.3. Wszelka komunikacja Stron związana z Umową Powierzenia kierowana jest też do osób kontaktowych Stron wskazanych w Umowie Podstawowej.

§ 9 Nadzór – Prawa Administratora

- 10.1. **Sprawowanie kontroli. [Art. 28 ust. 3 lit. h].** Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane oraz wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych oraz udostępnienia rejestru kategorii przetwarzania dotyczącego Umowy.
- 10.2. **Współpraca przy kontroli. [Art. 28 ust. 3 lit. h].** Przetwarzający współpracuje z organem nadzorczym w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
- 10.3. **Udzielenie informacji.** Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie oraz umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu przez Administratora audytorowi przeprowadzania audytów, w tym inspekcji. Administrator uprzedzi o planowej kontroli lub audycie Przetwarzającego co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem, chyba że potrzeba kontroli wyniknie nagle..

§ 10 Oświadczenie Stron

- 11.1. **Oświadczenie Administratora.** Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

11.2. **Oświadczenie Przetwarzającego.** Przetwarzający oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej profesjonalnie zajmuje się przetwarzaniem Danych objętych Umową i Umową Podstawową, posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy, w szczególności biorąc od uwagę wymogi RODO.

11.3. **Referencje.** Na żądanie Administratora Przetwarzający okaże Administratorowi stosowne referencje, wykaz doświadczenia, informacje finansowe lub inne dowody.

§ 11 Odpowiedzialność

12.1. **Odpowiedzialność Przetwarzającego. [Art. 82 ust. 2 RODO].** Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

12.2. **Odpowiedzialność za Dalszego Przetwarzającego. [Art. 28 ust. 4 RODO].** Jeżeli Dalszy Przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Dalszego Przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane działaniem Dalszych Przetwarzających w związku z niedopełnieniem obowiązków, które Umowa, Oświadczenie, o którym mowa w § 2.5 (*fakultatywne*) lub RODO nakłada na Dalszego Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa przez dalszego Przetwarzającego.

§ 12 Okres Obowiązywania Umowy

13.1. **Czas obowiązywania [Art. 28 ust. 3].** Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy Podstawowej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.

~~(w przypadku, gdy umowa nie jest powiązana z Umową Podstawową należy przewidzieć adekwatny okres obowiązywania Umowy).~~

~~(należy rozważyć wprowadzenie do Umowy Podstawowej podstawy do rozwiązania Umowy Podstawowej)~~

~~w przypadku naruszenia zapisów niniejszej Umowy lub przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym RODO przez Przetwarzającego lub Dalszego Przetwarzającego)~~

~~Przykładowe zapisy:~~

- 13.2. Umowa może zostać rozwiązana przez Administratora w przypadku nie przestrzegania warunków tejże Umowy. W takim przypadku Administrator powinien wcześniej upomnieć Powierzającego, wyznaczając mu 14 dniowy termin do wywiązania się ze zobowiązań. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu, Administrator może umowę rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym.
- 13.3. Umowa może zostać rozwiązana przez Administratora ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- a) rażącego naruszenia przez Przetwarzającego postanowień niniejszej Umowy, przepisów prawa obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności RODO,
 - b) wszczęcia postępowania administracyjnego, sądowego przeciw Przetwarzającemu, Dalszemu Przetwarzającemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych
 - c) wszczęcia postępowania administracyjnego, sądowego przeciw Administratorowi, w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych przez Powierzającego, Dalszego Powierzającego
 - d) wyrządzenia przez Przetwarzającego lub dalszych Przetwarzających przy realizacji niniejszej Umowy szkody Administratorowi lub osobom trzecim.
- 13.4. W przypadku naruszenia zapisów Umowy, przepisów prawa obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności RODO, lub wystąpienia innych sytuacji wskazanych powyżej pod lit. b-c w stosunku do Dalszego Przetwarzającego, Administrator upoważniony jest także do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania przez Dalszego Przetwarzającego.

14.1. **Usunięcie Danych. [RODO 28.3.g].** Z chwilą rozwiązania Umowy Przetwarzający nie ma prawa dalszego przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do:

14.1.1. usunięcia Danych, zwrotu Danych – w zależności od wyboru Administratora,

14.1.2. usunięcia wszelkich ich istniejących kopii lub zwrotu tych kopii,
chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie Danych,

14.1.3. w przypadku, gdyby przekazanie materiałów naruszało prawa własności (ujawniło autorskie metody przetwarzania Danych, lub ujawniło konkurencyjność rozwiązań),

- akceptowane są protokoły z niszczenia lub potwierdzonego (zbadanego przez Administratora), procesu anonimizacji Danych
- 14.1.4. złożyć pisemne zapewnienie, że jako Przetwarzający przyjmuje do wiadomości, że w przypadku ujawnienia materiałów zawierających powierzone Dane po terminie zakończenia współpracy np. w wyniku odtwarzania kopi systemów informatycznych z nośników bezpieczeństwa, bezzwłocznie i skutecznie poinformuje Administratora nie później niż 48 godzin od ujawnienia informacji, oraz ponosi pełne konsekwencje wynikające z RODO w zakresie zgłoszenia incydentu do właściwego organu nadzorczego.
- 14.2. Zakończenie współpracy ma być zakończone protokołem zdawczo – odbiorczym w formie udokumentowanej.
- 14.3. **Karencja.** Przetwarzający dokona usunięcia Danych po upływie 180 dni od zakończenia Umowy, chyba że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.
- 14.4. **Sposób usuwania Danych.** Sposób bezpiecznego usunięcia Danych oraz sposób anonimizacji Danych po zakończeniu Umowy, zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami przed przystąpieniem do usuwania, o ile nie zostało doprecyzowane w dokumentach przyjętych między Stronami.
- 14.5. **Oświadczenie.** Po wykonaniu zobowiązania usunięcia Danych, o którym mowa § 14.1. Przetwarzającyłoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych.
- 14.6. **Obowiązek pozostawienia Danych [RODO 28.3.g].** Jeżeli Przetwarzający nie może usunąć Danych w wyznaczonym przez Administratora terminie, ze względu na przepisy prawa, które nakazują przechowywanie tych Danych, informuje o tym Administratora. Informacja powinna zawierać zakres, rodzaj i podstawę prawną dalszego przetwarzania Danych. Jednocześnie Przetwarzający oświadcza, że zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony Danych, o których mowa w art. 32 RODO.

§ 14 Zobowiązanie Do Zachowania Poufności

- 15.1. **Zachowanie poufności.** Treść Umowy, jak również wszelkie Dane i informacje przekazywane w związku z jej realizacją przez którąkolwiek ze Stron Umowy jak i osób upoważnionych ze strony Przetwarzającego do przetwarzania Danych, mają charakter poufny i z tego względu Strony zobowiązują się nie ujawniać jej treści osobom trzecim.

§ 15 Postanowienia Końcowe

- 16.1. **Wejście w życie.** Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony /z dniem wejścia w życie Umowy Podstawowej / inne.

- 16.2. **Pierwszeństwo.** W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a Umowy Podstawowej, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania Danych pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
- 16.3. **Pisemność.** Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.4. **Właściwość sądu.** Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora/ Oddziału Administratora PGE Dystrybucja S.A.
- 16.5. **Egzemplarze.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 16.6. **Właściwość prawa.** Umowa podlega RODO oraz prawu polskiemu.

Załączniki:

1. *Rodzaj Powierzonych Danych*
2. *Wykaz Systemów Biorących Udział w Przetwarzaniu*

Administrator

.....

Przetwarzający

.....

Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej
Załącznik nr 3 do Umowy na świadczenie usług wydruku masowego

A. Wykaz systemów biorących udział w przetwarzaniu *

Lp.	Nazwa systemu	Cel wykorzystania
1		
2		
3		
4		
5		
6		

.....
data i podpis przetwarzającego

B. Oświadczenie *

Oświadczam, że nie będę wykorzystywał systemów informatycznych w przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

.....
data i podpis przetwarzającego

* Części A i B niniejszego załącznika wzajemnie wykluczają się. Należy podpisać tylko właściwą dla formy przetwarzania powierzonych danych osobowych w umowie część załącznika (w przypadku części A należy również wypełnić tabelę). Część niewłaściwą należy skreślić.

Załącznik nr 2 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej
Załącznik nr 3 do Umowy na świadczenie usług wydruku masowego

Lista zaakceptowanych przetwarzających

1.
2.
3.
4.
5.

Załącznik nr 5 do Umowy

Lista osób odpowiedzialnych za tworzenie i zapisywanie plików źródłowych

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
----	-----------------	--------------

1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość

Lp	Nazwisko i imię	Adres e-mail
1		
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 6 do Umowy

Protokół Testów Wydruków

W dniu przeprowadzono testy wydruków będące przedmiotem Umowy

Lp.	Nazwa wydruku	Liczba przesłanych dokumentów	Liczba dokumentów wydrukowanych poprawnie	Liczba dokumentów wydrukowanych niepoprawnie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

Zamawiający stwierdza poprawne/niepoprawne zakończenie testów

Podpis przedstawiciela WYKONAWCY

Podpis przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach:

1 x ZAMAWIAJĄCY

1 x WYKONAWCA

Protokół testów konfiguracji środowiska

Lp.	Nazwa	Potwierdzenie	Uwagi
1.	Konfiguracja połączenia SFTP		
2.	Przekazywanie plików poprzez SFTP do Wykonawcy		
3.	Odbieranie plików poprzez SFTP od Wykonawcy		
4.	Weryfikacja przesłanych plików		
5.	Generowanie obrazów dokumentów		
6.	Generowanie zestawień dla operatora pocztowego		
7.	Generowanie zestawień dla Zamawiającego		
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			

Zamawiający stwierdza poprawne/niepoprawne zakończenie testów

Podpis przedstawiciela WYKONAWCY

Podpis przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach:

1 x ZAMAWIAJĄCY

1 x WYKONAWCY

Załącznik nr 7 do Umowy

KLAUZULA SANKCYJNA

Podmiot Objęty Sankcjami	<p>oznacza podmiot należący do którejkolwiek z poniższych kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) podmiot, o którym mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014, tj.: (i) obywatel rosyjski, osoba fizyczna, osoba prawna, podmiot lub organ z siedzibą w Rosji, (ii) osoba prawna, podmiot lub organ, do której/którego prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w ppkt (i) powyżej, (iii) osoba fizyczna lub prawna, podmiot lub organ działająca/y w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w ppkt (i) lub (ii) powyżej; b) podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 765/2006; c) podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 269/2014; d) podmiot wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu; e) podmiot, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest, lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w lit. a, b, c lub d powyżej; f) podmiot, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w lit. a, b, c lub d powyżej; g) inny podmiot objęty, na podstawie przepisów prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, sankcjami wyłączającymi lub ograniczającymi możliwość zawarcia z nim lub realizacji z nim lub z jego udziałem Umowy;
Rozporządzenie 269/2014	<p>Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z późn. zm.);</p>
Rozporządzenie 765/2006	<p>Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.);</p>

Rozporządzenie 833/2014	Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.);
Ustawa o przeciwdziałaniu	ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.);

1. Celem postanowień niniejszego Załącznika jest niedopuszczenie, aby w realizacji Umowy brały udział Podmioty Objęte Sankcjami.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie jest Podmiotem Objętym Sankcjami.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań, żeby w całym okresie realizacji Umowy nie stać się Podmiotem Objętym Sankcjami.
4. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że w ramach wykonywania Umowy ani Wykonawca, ani żaden z jego podwykonawców nie naruszą żadnego, wynikającego z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazu działania lub zaniechania, w szczególności określonych w Rozporządzeniu 833/2014, Rozporządzeniu 765/2006 lub Rozporządzeniu 269/2014 zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji oraz zobowiązuje się przestrzegać sankcji gospodarczych nałożonych na Rosję i Białoruś wynikających z powołanych wyżej aktów w ich brzmieniu, w brzmieniu jakie może im być nadane w przyszłości, jak również z innych aktów prawnych, jakie mogą zostać wydane w przyszłości przez Komisję Unii Europejskiej lub właściwe organy krajowe, a mających wpływ na relacje Umowne z Zamawiającym oraz zagwarantować przestrzeganie tych sankcji przez Wykonawcę i jego podwykonawców.
5. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że zawiadomi Zamawiającego, w sposób określony w ust. 6 niniejszego Załącznika, o każdej zmianie stanu rzeczy co do którego Wykonawca złożył oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 lub ust. 4 niniejszego Załącznika, a w szczególności, że zawiadomi Zamawiającego, jeżeli on lub jego podwykonawca stanie się Podmiotem Objętym Sankcjami lub innymi sankcjami jakie mogą zostać w przyszłości wprowadzone przez właściwe organy z powodu konfliktu zbrojnego w Ukrainie.
6. Wykonawca dokona zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5, w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu podstaw do dokonania zawiadomienia.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach przewidzianych w § 10, a po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu Umowy w zakresie dalszej realizacji Umowy, w każdym z następujących przypadków, tj. gdy:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy zawarte w ust. 2, 3 lub 4 niniejszego Załącznika lub oświadczenia jego podwykonawcy, okażą się nieprawdziwe,
 - 2) Wykonawca naruszy zobowiązanie wynikające z ust. 4 niniejszego Załącznika, lub
 - 3) Wykonawca nie złoży Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego Załącznika i to pomimo ponownego wezwania Wykonawcy do złożenia takiego oświadczenia i wyznaczenia na to dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 (trzy) dni robocze.

8. W przypadku odstąpienia od Umowy po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu Umowy, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy na tej podstawie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia, nie później niż do dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
9. Odstępując od Umowy na podstawie ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający może wybrać, czy odstępuje od Umowy ze skutkiem ex tunc czy ex nunc oraz czy w przypadku odstąpienia ze skutkiem ex nunc, czy odstępuje w zakresie całej części niewykonanej Umowy, czy tylko w określonym zakresie części niewykonanej Umowy. Zamawiający oznaczy swój wybór w tym zakresie w treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej.
10. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy na podstawie postanowień niniejszego paragrafu, stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie postanowień niniejszego Załącznika zastosowanie znajdują postanowienia Umowy dotyczące skutków odstąpienia od Umowy i postępowania po odstąpieniu od Umowy.
12. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że naruszenie zobowiązań, o których mowa w ust. 3 - 6 niniejszego Załącznika ma charakter odpowiedzialności gwarancyjnej, Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za zachowania własne oraz podwykonawców, a odstąpienie od Umowy na podstawie niniejszego Załącznika nie wyłącza prawa do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty zasadnie naliczonych kar umownych, a także nie ma wpływu na dalsze obowiązywanie tej części zapisów Umowy, które z uwagi na swój cel obowiązują dłużej niż sama Umowa (w szczególności dotyczy przestrzegania klauzuli poufności, poufności danych osobowych, nabytych uprawnień licencyjnych).

Załącznik nr 8 do Umowy

PGE Dystrybucja S.A. informuje: Poniższa klauzula informuje o tym w jakim celu i na jakiej podstawie Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane, kto jest ich administratorem, jakim podmiotom mogą zostać udostępnione oraz o prawach przysługujących osobom, których dane dotyczą.

KLAUZULA INFORMACYJNA PGE DYSTRYBUCJA S.A.

(dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy)

Zgodnie z art. 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin (zwana dalej „**Spółką**”).

II. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod email: dane.osobowe@pgedystrybucja.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany w punkcie I powyżej.

III. Cele i podstawy przetwarzania. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane:

1. w celu zawarcia i wykonania **umowy/porozumienia** zawartej/zawartego pomiędzy PGE Dystrybucja S.A. a podmiotem, który jest Pani/Pana reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
2. w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, w celu prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
3. w celu wykonania ciążących na Spółce obowiązków prawnych związanych z pełnieniem przez Spółkę funkcji Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) i prowadzeniem działalności w zakresie świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej, wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy – Prawo energetyczne (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

IV. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez czas niezbędny do realizacji celów określonych w pkt III, tj.:

- w zakresie zawarcia i wykonania umowy/porozumienia wskazanej w pkt III.1 - przez okres: potrzebny do zawarcia umowy/porozumienia, obowiązywania umowy/porozumienia do czasu zakończenia jej realizacji i rozliczenia oraz przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, a także przez okres konieczny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń – zgodnie z okresem przedawnienia roszczeń wynikającym z przepisów prawa,
- w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń - przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
- w zakresie prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania

obowiązków - do czasu istnienia prawnie uzasadnionych interesów Spółki stanowiących podstawę tego przetwarzania, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,

- w zakresie wykonania obowiązków prawnych ciążących na Spółce - przez czas wykonywania tych obowiązków przez Spółkę, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane.

V. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu:

- **prawo do wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO wskazanych powyżej w pkt III. Przystaniemy przetwarzać dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- **prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych** oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich **sprostowania** (poprawiania), **usunięcia lub ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych, a także prawo do **przenoszenia** swoich danych osobowych.

Wnioski w w/w zakresie można przesłać na adresy wskazane w pkt II powyżej. Aby mieć pewność że jest Pani/Pan uprawniony do złożenia wniosku w w/w sprawach, możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających na uwierzytelnienie Pani/Pana tożsamości. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa – RODO.

- prawo do **wniesienia skargi** do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VI. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym odbiorcom i kategoriom odbiorców: podmiotowi sprawującemu uprawnienia właścicielskie wobec Spółki, naszym partnerom, z którymi współpracujemy przy świadczeniu usług, realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą, podmiotom nabywającym wierzytelności, biurom informacji gospodarczej, instytucjom, organom, podmiotom uprawnionym przez przepisy prawa np. policja, organy skarbowe, sąd, prokuratura lub innym oraz naszym podwykonawcom działającym na nasze zlecenie (podmiotom przetwarzającym dane osobowe w zakresie wskazanym przez Spółkę), tj. firmom wspierających nas przy realizacji usług, wykonywaniu obowiązków OSD, np. firmom świadczącym nam: usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, agencjom badawczym, w zakresie archiwizacji dokumentów, prawniczym, teleinformatycznym, informatycznym (w szczególności dostawcom oprogramowania i utrzymującym, obsługującym systemy informatyczne i teleinformatyczne), w zakresie obsługi korespondencji, a także podwykonawcom w/w odbiorców i podwykonawców.

VII. Informacja w zakresie przekazywania danych do państw trzecich

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego (tj. państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dalej: EOG) w związku ze świadczeniem na rzecz Spółki przez wykonawców usług w zakresie ICT. Dane te przekazywane są do tych państw trzecich, które w ocenie Komisji Europejskiej zapewniają odpowiedni stopień ochrony takich danych, a do innych państw trzecich jedynie wówczas, gdy przekazywanie tych danych oparte jest o zawierane przez Spółkę umowy gwarantujące stosowanie standardowych klauzul ochrony danych, przyjętych przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO. Kopię standardowych klauzul ochrony danych, o których mowa powyżej, można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych w sposób wskazany w pkt II.

VIII. Otrzymaliśmy Pani/Pana dane osobowe od podmiotu, który jest Pani/Pana reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia W przypadku, gdy jest Pani/Pan:

- reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu - są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie/porozumieniu (w szczególności imię i nazwisko, PESEL, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).

- osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w umowie/porozumieniu wskazanej/wskazanym w pkt III.1 (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).

IX. Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

Załącznik nr 9 do Umowy

Poniższa klauzula informuje o tym jakie dane osobowe i w jakim celu są przetwarzane, kto jest ich administratorem, jakim podmiotom mogą zostać udostępnione oraz o prawach przysługujących osobom, których dane dotyczą. Dodatkowo informujemy, że w związku z otrzymaniem tej klauzuli, nie trzeba kontaktować się z PGE Dystrybucja S.A. ani składać dodatkowych oświadczeń. Wystarczy zapoznać się z niniejszą klauzulą informacyjną.

KLAUZULA INFORMACYJNA dla osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie – adres: ul. Garbarska 21 A, 20-340 Lublin (zwana dalej „**Spółką**”).

II. W sprawie przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z:

- **Inspektorem Ochrony Danych** na adres email: dane.osobowe@pgedystrybucja.pl,
- pisemnie na adres siedziby Spółki lub pod adresem email: dane.osobowe@pgedystrybucja.pl.

III. Cele i podstawy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy, działań zmierzających do zawarcia umowy, a także realizacji umowy (**na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO**),
2. w celu realizacji prawnych obowiązków Spółki będącej Operatorem Systemu Dystrybucyjnego energii elektrycznej wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy - Prawo energetyczne (**podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO**)
3. w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora w postaci ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, w celu prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (**na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO**).

IV. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez czas niezbędny do realizacji celów określonych w pkt III, tj.:

- w zakresie podjęcia działań przed zawarciem umowy, zawarcia i wykonania umowy - przez okres: konieczny do podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy oraz przez okres obowiązywania umowy do czasu zakończenia jej realizacji i rozliczenia oraz przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, a także przez okres konieczny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń – zgodnie z okresem przedawnienia roszczeń wynikającym z przepisów prawa,
- w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń - przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
- w zakresie prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków - do czasu istnienia prawnie uzasadnionych interesów Spółki stanowiących podstawę tego przetwarzania, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane.

V. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu:

- **prawo do wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO wskazanych powyżej w pkt III. Przestaniemy przetwarzać dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- **prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych** oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich **sprostowania** (poprawiania), **usunięcia lub ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych, a także prawo do **przenoszenia** swoich danych osobowych.

Wnioski w w/w zakresie można przesłać na adresy wskazane w pkt II powyżej. Aby mieć pewność że jest Pani/Pan uprawniony do złożenia wniosku w w/w sprawach, możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających na uwierzytelnienie Pani/Pana tożsamości. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa - RODO.

- prawo do **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VI. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym **odbiorcom i kategoriom odbiorców**: podmiotowi sprawującemu uprawnienia właścicielskie wobec Spółki, naszym partnerom, z którymi współpracujemy przy świadczeniu usług, realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, , podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą, podmiotom prowadzącym działalność ubezpieczeniową lub bankową, podmiotom nabywającym wierzytelności, biurom informacji gospodarczej, instytucjom, organom, podmiotom uprawnionym przez przepisy prawa np. policja, organy skarbowe, sąd, prokuratura, organy celne, Urząd Regulacji Energetyki, UOKiK, lub innym oraz **naszym podwykonawcom** działającym na nasze zlecenie (podmiotom przetwarzającym dane osobowe w zakresie wskazanym przez Spółkę), tj. firmom wspierających nas przy realizacji usług, wykonywaniu obowiązków OSD, np. firmom świadczącym nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, agencjom badawczym, firmom prawniczym, informatycznym, teleinformatycznym (w szczególności dostawcom oprogramowania i utrzymującym, obsługującym systemy informatyczne, teleinformatyczne), obsługę korespondencji, a także podwykonawcom w/w odbiorców i podwykonawców.

VIII. Informacja w zakresie przekazywania danych do państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego (tj. państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dalej: EOG) w związku ze świadczeniem na rzecz Spółki przez wykonawców usług w zakresie ICT. Dane te przekazywane są do tych państw trzecich, które w ocenie Komisji Europejskiej zapewniają odpowiedni stopień ochrony takich danych, a do innych państw trzecich jedynie wówczas, gdy przekazywanie tych danych oparte jest o zawierane przez Spółkę umowy gwarantujące stosowanie standardowych klauzul ochrony danych, przyjętych przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO. Kopię standardowych klauzul ochrony danych, o których mowa powyżej, można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych w sposób wskazany w pkt II.

IX. W zakresie w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celu:

- podjęcia działań przed zawarciem umowy, zawarcia i realizacji umowy, podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy (nie będziemy mogli zawrzeć umowy bez ich podania)
- realizacji obowiązków prawnych Spółki podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji obowiązków prawnych Spółki Spółki będącej Operatorem Systemu Dystrybucyjnego energii elektrycznej wynikających z przepisów prawa

X. Informujemy, że **nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym stosując profilowanie.**

POST/DYS/OL/GZ/01673/2026

Zamawiający

PGE Dystrybucja S.A.
w imieniu i na rzecz której
działa:

PGE Dystrybucja S.A. Oddział
Lublin
ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie: „**Świadczenie usługi wydruku masowego**”, oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wykonaliśmy następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość netto zrealizowanych usług	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy (wraz z adresem i nr telefonu)
			Data Rozpoc ęcia	Data zakońc zenia	
1					
2					
3					

UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości wykazywanych zadań

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*Data i podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*